



**BALTA GROUP NV**

**Verslag van de commissaris aan de algemene  
vergadering van aandeelhouders over de  
jaarrekening voor het boekjaar afgesloten op  
31 december 2020**

23 april 2021



## **VERSLAG VAN DE COMMISSARIS AAN DE ALGEMENE VERGADERING VAN AANDEELHOUDERS VAN BALTA GROUP NV OVER DE JAARREKENING VOOR HET BOEKJAAR AFGESLOTEN OP 31 DECEMBER 2020**

---

In het kader van de wettelijke controle van de jaarrekening van Balta Group NV (de “Vennootschap”), leggen wij u ons commissarisverslag voor. Dit bevat ons verslag over de jaarrekening alsook de overige door wet- en regelgeving gestelde eisen. Het vormt één geheel en is ondeelbaar.

Wij werden benoemd in onze hoedanigheid van commissaris door de algemene vergadering van 26 mei 2020, overeenkomstig het voorstel van de raad van bestuur uitgebracht op aanbeveling van het auditcomité. Ons mandaat loopt af op de datum van de algemene vergadering die beraadslaagt over de jaarrekening voor het boekjaar afgesloten op 31 december 2022. Wij hebben de wettelijke controle van de jaarrekening van de Vennootschap uitgevoerd gedurende 4 opeenvolgende boekjaren.

### **Verslag over de jaarrekening**

#### ***Oordeel zonder voorbehoud***

Wij hebben de wettelijke controle uitgevoerd van de jaarrekening van de Vennootschap, die de balans op 31 december 2020 omvat, alsook de resultatenrekening van het boekjaar afgesloten op die datum en de toelichting. Deze jaarrekening vertoont een balanstotaal van EUR 471.987.751,43 en de resultatenrekening sluit af met een winst van het boekjaar van EUR 126.381,99.

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van het vermogen en de financiële toestand van de Vennootschap per 31 december 2020, alsook van haar resultaten over het boekjaar dat op die datum is afgesloten, in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel.

#### ***Basis voor het oordeel zonder voorbehoud***

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens de internationale controlestandaarden (ISA's) zoals van toepassing in België. Wij hebben bovendien de door de IAASB goedgekeurde internationale controlestandaarden toegepast die van toepassing zijn op de huidige afsluitdatum en nog niet goedgekeurd zijn op nationaal niveau. Onze verantwoordelijkheden op grond van deze standaarden zijn verder beschreven in de sectie “*Verantwoordelijkheden van de commissaris voor de controle van de jaarrekening*” van ons verslag. Wij hebben alle deontologische vereisten die relevant zijn voor de controle van de jaarrekening in België nageleefd, met inbegrip van deze met betrekking tot de onafhankelijkheid.

Wij hebben van de raad van bestuur en van de aangestelden van de Vennootschap de voor onze controle vereiste ophelderingen en inlichtingen verkregen.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

### ***Kernpunt van de controle***

Een kernpunt van onze controle betreft die aangelegenheid die naar ons professioneel oordeel het meest significant was bij de controle van de jaarrekening van de huidige verslagperiode. Deze aangelegenheid is behandeld in de context van onze controle van de jaarrekening als geheel en bij het vormen van ons oordeel hierover, en wij verschaffen geen afzonderlijk oordeel over deze aangelegenheid.

#### Toetsing op bijzondere waardeverminderingen voor deelnemingen in verbonden ondernemingen

##### *Beschrijving van het kernpunt van de controle*

De Financiële vaste activa van Balta Group NV per 31 december 2020 bevat een deelneming in LSF9 Balta Issuer S.à.r.l. voor een bedrag van EUR 468.927.446,90.

Wij beschouwen de toetsing op bijzondere waardeverminderingen voor deelnemingen in verbonden ondernemingen als dermate significant, aangezien deze een materieel bedrag vertegenwoordigen van de totale activa. Bovendien dient management zich, bij de beoordeling van de afwaardering ingeval van duurzame minderwaarde, te baseren op significante inschattingen met betrekking tot de toekomstige kasstroomgeneratie van de betrokken onderneming.

##### *Hoe onze audit het kernpunt van de controle behandelde*

Voor de beoordeling van de waardering van de deelneming in LSF9 Balta Issuer S.à.r.l. hebben wij de door het management uitgevoerde analyse bekomen, waarbij de gebruikswaarde in overweging werd genomen.

Bij het beoordelen van de door het management uitgevoerde analyse, hebben we bijzondere aandacht besteed aan de redelijkheid en de impact van de voornaamste veronderstellingen gemaakt bij de inschatting van de toekomstig verwachte cash flows van LSF9 Balta Issuer S.à.r.l. en haar dochterondernemingen waaronder de disconteringsvoet, de groeipercentages van de omzet en de EBITDA marge.

Bij de beoordeling van de redelijkheid van de door het management gehanteerde veronderstellingen, hebben we ons team versterkt met waarderingsspecialisten. Verder hebben we toegezien op het consistent gebruik van deze waarderingssmodellen in het kader van de jaarafsluiting.

##### *Onze bevindingen*

Hoewel we erkennen dat het beoordelen van het bestaan van een duurzame minderwaarde de nodige inschattingen vergt, hebben we op basis van onze controlewerkzaamheden vastgesteld dat de door het management gemaakte inschattingen redelijk zijn.

### ***Verantwoordelijkheden van de raad van bestuur voor het opstellen van de jaarrekening***

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de jaarrekening die een getrouw beeld geeft in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel, alsook voor de interne beheersing die de raad van bestuur noodzakelijk acht voor het opstellen van de jaarrekening die geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten.

Bij het opstellen van de jaarrekening is de raad van bestuur verantwoordelijk voor het inschatten van de mogelijkheid van de Vennootschap om haar continuïteit te handhaven, het toelichten, indien van toepassing, van aangelegenheden die met continuïteit verband houden en het gebruiken van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de raad van bestuur het voornemen heeft om de Vennootschap te liquideren of om de bedrijfsactiviteiten te beëindigen, of geen realistisch alternatief heeft dan dit te doen.

### ***Verantwoordelijkheden van de commissaris voor de controle van de jaarrekening***

Onze doelstellingen zijn het verkrijgen van een redelijke mate van zekerheid over de vraag of de jaarrekening als geheel geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten, en het uitbrengen van een commissarisverslag waarin ons oordeel is opgenomen. Een redelijke mate van zekerheid is een hoog niveau van zekerheid, maar is geen garantie dat een controle die overeenkomstig de ISA's is uitgevoerd altijd een afwijking van materieel belang ontdekt wanneer die bestaat. Afwijkingen kunnen zich voordoen als gevolg van fraude of fouten en worden als van materieel belang beschouwd indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat zij, individueel of gezamenlijk, de economische beslissingen genomen door gebruikers op basis van deze jaarrekening, beïnvloeden.

Bij de uitvoering van onze controle leven wij het wettelijk, reglementair en normatief kader na dat van toepassing is op de controle van de jaarrekening in België. Een wettelijke controle biedt evenwel geen zekerheid omtrent de toekomstige levensvatbaarheid van de Vennootschap, noch omtrent de efficiëntie of de doeltreffendheid waarmee de raad van bestuur de bedrijfsvoering van de Vennootschap ter hand heeft genomen of zal nemen. Onze verantwoordelijkheden inzake de door de raad van bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling worden hieronder beschreven.

Als deel van een controle uitgevoerd overeenkomstig de ISA's, passen wij professionele oordeelsvorming toe en handhaven wij een professioneel-kritische instelling gedurende de controle. We voeren tevens de volgende werkzaamheden uit:

- Het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening een afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten, het bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden die op deze risico's inspelen en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Het risico van het niet detecteren van een van materieel belang zijnde afwijking is groter indien die afwijking het gevolg is van fraude dan indien zij het gevolg is van fouten, omdat bij fraude sprake kan zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten om transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het omzeilen van de interne beheersing;
- Het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle, met als doel controlewerkzaamheden op te zetten die in de gegeven omstandigheden geschikt zijn maar die niet zijn gericht op het geven van een oordeel over de effectiviteit van de interne beheersing van de Vennootschap;
- Het evalueren van de geschiktheid van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van de door de raad van bestuur gemaakte schattingen en van de daarop betrekking hebbende toelichtingen;

- Het concluderen of de door de raad van bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is, en het concluderen, op basis van de verkregen controle-informatie, of er een onzekerheid van materieel belang bestaat met betrekking tot gebeurtenissen of omstandigheden die significante twijfel kunnen doen ontstaan over de mogelijkheid van de Vennootschap om haar continuïteit te handhaven. Indien wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij ertoe gehouden om de aandacht in ons commissarisverslag te vestigen op de daarop betrekking hebbende toelichtingen in de jaarrekening, of, indien deze toelichtingen inadequaat zijn, om ons oordeel aan te passen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van ons commissarisverslag. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat de Vennootschap haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- Het evalueren van de algehele presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening, en van de vraag of de jaarrekening de onderliggende transacties en gebeurtenissen weergeeft op een wijze die leidt tot een getrouw beeld.

Wij communiceren met het auditcomité onder meer over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante controlebevindingen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing die wij identificeren gedurende onze controle.

Wij verschaffen aan het auditcomité tevens een verklaring dat wij de relevante deontologische voorschriften over onafhankelijkheid hebben nageleefd, en wij communiceren met hen over alle relaties en andere zaken die redelijkerwijs onze onafhankelijkheid kunnen beïnvloeden en, waar van toepassing, over de daarmee verband houdende maatregelen om onze onafhankelijkheid te waarborgen.

Uit de aangelegenheden die met het auditcomité zijn gecommuniceerd bepalen wij die zaken die het meest significant waren bij de controle van de jaarrekening van de huidige verslagperiode, en die derhalve de kernpunten van onze controle uitmaken. Wij beschrijven deze aangelegenheden in ons verslag, tenzij het openbaar maken van deze aangelegenheden is verboden door wet- of regelgeving.

## **Overige door wet- en regelgeving gestelde eisen**

### ***Verantwoordelijkheden van de raad van bestuur***

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen en de inhoud van het jaarverslag, van de documenten die overeenkomstig de wettelijke en reglementaire voorschriften dienen te worden neergelegd, voor het naleven van de wettelijke en reglementaire voorschriften die van toepassing zijn op het voeren van de boekhouding, alsook voor het naleven van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en van de statuten van de Vennootschap.

### ***Verantwoordelijkheden van de commissaris***

In het kader van onze opdracht en overeenkomstig de Belgische bijkomende norm bij de in België van toepassing zijnde internationale controlestandaarden (ISA's), is het onze verantwoordelijkheid om, in alle van materieel belang zijnde opzichten, het jaarverslag, bepaalde documenten die overeenkomstig de wettelijke en reglementaire voorschriften dienen te worden neergelegd, alsook de naleving van de statuten en van bepaalde verplichtingen uit het Wetboek van vennootschappen en verenigingen te verifiëren, alsook verslag over deze aangelegenheden uit te brengen.

### ***Aspecten betreffende het jaarverslag***

Na het uitvoeren van specifieke werkzaamheden op het jaarverslag, zijn wij van oordeel dat dit jaarverslag overeenstemt met de jaarrekening voor hetzelfde boekjaar, en is opgesteld overeenkomstig de artikelen 3:5 en 3:6 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.

In de context van onze controle van de jaarrekening, zijn wij tevens verantwoordelijk voor het overwegen, in het bijzonder op basis van de kennis verkregen tijdens de controle, of het jaarverslag een afwijking van materieel belang bevat, hetzij informatie die onjuist vermeld is of anderszins misleidend is. In het licht van de werkzaamheden die wij hebben uitgevoerd, dienen wij u geen afwijking van materieel belang te melden.

### ***Vermeldingen betreffende de onafhankelijkheid***

- Ons bedrijfsrevisorenkantoor en ons netwerk hebben geen opdrachten verricht die onverenigbaar zijn met de wettelijke controle van de jaarrekening en ons bedrijfsrevisorenkantoor is in de loop van ons mandaat onafhankelijk gebleven tegenover de Vennootschap.
- De honoraria voor de bijkomende opdrachten die verenigbaar zijn met de wettelijke controle van de jaarrekening bedoeld in artikel 3:65 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen werden correct vermeld en uitgesplitst in de toelichting bij de jaarrekening.

### ***Andere vermeldingen***

- Onverminderd formele aspecten van ondergeschikt belang, werd de boekhouding gevoerd in overeenstemming met de in België van toepassing zijnde wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften.
- De resultaatverwerking die aan de algemene vergadering wordt voorgesteld, stemt overeen met de wettelijke en statutaire bepalingen.
- Wij dienen u geen verrichtingen of beslissingen mede te delen die in overtreding met de statuten of het Wetboek van vennootschappen en verenigingen zijn gedaan of genomen.
- Huidig verslag is consistent met onze aanvullende verklaring aan het auditcomité bedoeld in artikel 11 van de verordening (EU) nr. 537/2014.
- Wij hebben de vermogensrechtelijke gevolgen van de beslissingen van de raad van bestuur van respectievelijk 24 januari 2020 en 5 maart 2020 zoals beschreven in de sectie "6. Corporate governance statement" opgenomen in het jaarverslag beoordeeld en hebben u niets te melden.

Gent, 23 april 2021

De commissaris  
PwC Bedrijfsrevisoren BV  
Vertegenwoordigd door

Peter Opsomer  
Bedrijfsrevisor

<b>40</b>				<b>1</b>	<b>EUR</b>	
NAT.	Datum neerlegging	Nr. 0671.974.626	Blz.	E.	D.	VOL-kap 1

**JAARREKENING EN ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK  
VAN VENNOOTSCHAPPEN EN VERENIGINGEN NEER TE  
LEGGEN DOCUMENTEN**

**IDENTIFICATIEGEGEVENS (op datum van neerlegging)**

NAAM: **BALTA GROUP**

Rechtsvorm: **NV**

Adres: **Wakkensteenweg**

Nr.: **2**

Postnummer: **8710**

Gemeente: **Wielsbeke**

Land: **België**

Rechtspersonenregister (RPR) - Ondernemingsrechtbank van **Gent, afdeling Kortrijk**

Internetadres<sup>1</sup>:

Ondernemingsnummer **0671.974.626**

DATUM **1/07/2020** van de neerlegging van het recentste stuk dat de datum van bekendmaking van de oprichtingsakte en van de akte tot statutenwijziging vermeldt.

JAARREKENING **IN EURO (2 decimalen)** <sup>2</sup>

goedgekeurd door de algemene vergadering van **26/05/2021**

met betrekking tot het boekjaar dat de periode dekt van **1/01/2020** tot **31/12/2020**

Vorig boekjaar van **1/01/2019** tot **31/12/2019**

De bedragen van het vorige boekjaar zijn / zijn niet-<sup>3</sup> identiek met die welke eerder openbaar werden gemaakt.

Totaal aantal neergelegde bladen: **32** Nummers van de secties van het standaardmodel die niet werden neergelegd omdat ze niet dienstig zijn: 6.1, 6.2.1, 6.2.2, 6.2.3, 6.2.4, 6.2.5, 6.3.1, 6.3.2, 6.3.3, 6.3.4, 6.3.5, 6.3.6, 6.4.2, 6.4.3, 6.5.2, 6.6, 6.8, 6.12, 6.17, 6.20, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15

Handtekening  
(naam en hoedanigheid)  
**Ragoucy Cyrille**  
CEO - Managing Director

Handtekening  
(naam en hoedanigheid)  
**Kolbeck Michael**  
Bestuurder

<sup>1</sup> Facultatieve vermelding.

<sup>2</sup> Indien nodig, aanpassen van de eenheid en munt waarin de bedragen zijn uitgedrukt.

<sup>3</sup> Schrapen wat niet van toepassing is.

**LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN  
COMMISSARISSEN EN VERKLARING BETREFFENDE EEN  
AANVULLENDE OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE**

**LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISSEN**

VOLLEDIGE LIJST met naam, voornamen, beroep, woonplaats (adres, nummer, postnummer en gemeente) en functie in de vennootschap

**RAGOUCY Cyrille**

Wakkensteenweg 2, 8710 Wielsbeke, België

Functie : Gedelegeerd bestuurder

Mandaat : 16/06/2017- 26/05/2021

**FRYZUK Jeremy**

Wakkensteenweg 2, 8710 Wielsbeke, België

Functie : Bestuurder

Mandaat : 29/05/2017- 26/05/2021

**KOLBECK Michael**

Wakkensteenweg 2, 8710 Wielsbeke, België

Functie : Bestuurder

Mandaat : 1/03/2017- 26/05/2021

**ACCELIUM BVBA 0675.830.177**

Wakkensteenweg 2, 8710 Wielsbeke, België

Functie : Bestuurder

Mandaat : 16/06/2017- 26/05/2021

Vertegenwoordigd door :

1. VANDEN ABEELE Nicolas

Wakkensteenweg 2 , 8710 Wielsbeke, België

**HEDGER Sarah**

Wakkensteenweg 2, 8710 Wielsbeke, België

Functie : Bestuurder

Mandaat : 16/06/2017- 26/05/2021

**STRONG Hannah**

Wakkensteenweg 2, 8710 Wielsbeke, België

Functie : Bestuurder

Mandaat : 29/05/2017- 26/05/2021

**LEBRETON Patrick**

Wakkensteenweg 2, 8710 Wielsbeke, België

Functie : Bestuurder

Mandaat : 29/05/2017- 26/05/2021

**MORAR Neal**

Wakkensteenweg 2, 8710 Wielsbeke, België

Functie : Bestuurder

Mandaat : 1/03/2018- 26/05/2021



LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISSEN (vervolg van de vorige bladzijde)

**WIESENFELD Itzhak**

Wakkensteenweg 2, 8710 Wielsbeke, België

Functie : Bestuurder

Mandaat : 28/05/2019- 24/05/2023

**PricewaterhouseCoopers Bedrijfsrevisoren BV 0429.501.944**

Woluwedal 18, 1932 Sint-Stevens-Woluwe, België

Functie : Commissaris, Lidmaatschapsnummer : B00009

Mandaat : 27/05/2020- 24/05/2023

Vertegenwoordigd door :

1. Opsomer Peter

Blue Tower 1, Sluisweg 1 , bus 8, 9000 Gent, België

Revisor, Lidmaatschapsnummer : A01838

**VERKLARING BETREFFENDE EEN AANVULLENDE OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE**

Het bestuursorgaan verklaart dat geen enkele opdracht voor nazicht of correctie werd gegeven aan iemand die daar wettelijk niet toe gemachtigd is met toepassing van de artikelen 34 en 37 van de wet van 22 april 1999 betreffende de boekhoudkundige en fiscale beroepen.

De jaarrekening ~~werd~~ / werd niet \* geverifieerd of gecorrigeerd door een externe accountant of door een bedrijfsrevisor die niet de commissaris is.

In bevestigend geval, moeten hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke externe accountant of bedrijfsrevisor en zijn lidmaatschapsnummer bij zijn Instituut, evenals de aard van zijn opdracht:

- A. Het voeren van de boekhouding van de vennootschap \*\*,
- B. Het opstellen van de jaarrekening \*\*,
- C. Het verifiëren van de jaarrekening en/of
- D. Het corrigeren van de jaarrekening.

Indien taken bedoeld onder A. of onder B. uitgevoerd zijn door erkende boekhouders of door erkende boekhouders-fiscalisten, kunnen hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke erkende boekhouder of erkende boekhouder-fiscalist en zijn lidmaatschapsnummer bij het Beroepsinstituut van erkende Boekhouders en Fiscalisten, evenals de aard van zijn opdracht.

Naam, voornamen, beroep en woonplaats	Lidmaatschaps- nummer	Aard van de opdracht (A, B, C en/of D)

\* Schrapen wat niet van toepassing is.

\*\* Facultatieve vermelding.

<b>JAARREKENING</b>
---------------------

**BALANS NA WINSTVERDELING**

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>ACTIVA</b>				
<b>OPRICHTINGSKOSTEN</b> .....	6.1	20		
<b>VASTE ACTIVA</b> .....		21/28	<u>468.927.446,90</u>	<u>468.927.446,90</u>
<b>Immateriële vaste activa</b> .....	6.2	21		
<b>Materiële vaste activa</b> .....	6.3	22/27		
Terreinen en gebouwen .....		22		
Installaties, machines en uitrusting .....		23		
Meubilair en rollend materieel .....		24		
Leasing en soortgelijke rechten .....		25		
Overige materiële vaste activa .....		26		
Activa in aanbouw en vooruitbetalingen .....		27		
<b>Financiële vaste activa</b> .....	6.4 / 6.5.1	28	468.927.446,90	468.927.446,90
Verbonden ondernemingen	6.15	280/1	468.927.446,90	468.927.446,90
Deelnemingen .....		280	468.927.446,90	468.927.446,90
Vorderingen .....		281		
Ondernemingen waarmee een deelnemingsverhouding bestaat .....	6.15	282/3		
Deelnemingen .....		282		
Vorderingen .....		283		
Andere financiële vaste activa .....		284/8		
Aandelen .....		284		
Vorderingen en borgtochten in contanten .....		285/8		

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>VLOTTENDE ACTIVA</b> .....		29/58	<u>3.060.304,53</u>	<u>3.313.078,40</u>
<b>Vorderingen op meer dan één jaar</b> .....		29		
Handelsvorderingen .....		290		
Overige vorderingen .....		291		
<b>Vorraden en bestellingen in uitvoering</b> .....		3		
Vorraden .....		30/36		
Grond- en hulpstoffen .....		30/31		
Goederen in bewerking .....		32		
Gereed product .....		33		
Handelsgoederen .....		34		
Onroerende goederen bestemd voor verkoop .....		35		
Vooruitbetalingen .....		36		
Bestellingen in uitvoering .....		37		
<b>Vorderingen op ten hoogste één jaar</b> .....		40/41	3.060.304,53	3.313.078,40
Handelsvorderingen .....		40	3.030.913,51	3.291.176,91
Overige vorderingen .....		41	29.391,02	21.901,49
<b>Geldbeleggingen</b> .....	6.5.1 / 6.6	50/53		
Eigen aandelen .....		50		
Overige beleggingen .....		51/53		
<b>Liquide middelen</b> .....		54/58		
<b>Overlopende rekeningen</b> .....	6.6	490/1		
<b>TOTAAL VAN DE ACTIVA</b> .....		20/58	471.987.751,43	472.240.525,30



	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>SCHULDEN</b> .....		17/49	<u>535.882,25</u>	<u>915.038,11</u>
<b>Schulden op meer dan één jaar</b> .....	6.9	17		
Financiële schulden .....		170/4		
Achtergestelde leningen .....		170		
Niet-achtergestelde obligatieleningen .....		171		
Leasingschulden en soortgelijke schulden .....		172		
Kredietinstellingen .....		173		
Overige leningen .....		174		
Handelsschulden .....		175		
Leveranciers .....		1750		
Te betalen wissels .....		1751		
Vooruitbetalingen op bestellingen .....		176		
Overige schulden .....		178/9		
<b>Schulden op ten hoogste één jaar</b> .....	6.9	42/48	535.882,25	915.038,11
Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen .....		42		
Financiële schulden .....		43		
Kredietinstellingen .....		430/8		
Overige leningen .....		439		
Handelsschulden .....		44	502.099,77	846.891,35
Leveranciers .....		440/4	502.099,77	846.891,35
Te betalen wissels .....		441		
Vooruitbetalingen op bestellingen .....		46		
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten .....	6.9	45	32.955,37	67.630,09
Belastingen .....		450/3	32.955,37	32.909,00
Bezoldigingen en sociale lasten .....		454/9		34.721,09
Overige schulden .....		47/48	827,11	516,67
<b>Overlopende rekeningen</b> .....	6.9	492/3		
<b>TOTAAL VAN DE PASSIVA</b> .....		10/49	471.987.751,43	472.240.525,30

**RESULTATENREKENING**

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>Bedrijfsopbrengsten</b> .....		70/76A	1.951.410,58	2.997.903,06
Omzet .....	6.10	70	1.939.850,80	2.997.199,80
Voorraad goederen in bewerking en gereed product en bestellingen in uitvoering: toename (afname) .....(+)/(-)		71		
Geproduceerde vaste activa .....		72		
Andere bedrijfsopbrengsten .....	6.10	74	11.559,78	703,26
Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten .....	6.12	76A		
<b>Bedrijfskosten</b> .....		60/66A	1.823.676,85	2.907.332,28
Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen .....		60		
Aankopen .....		600/8		
Voorraad: afname (toename) .....(+)/(-)		609		
Diensten en diverse goederen .....		61	1.809.925,57	2.887.369,56
Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen .....(+)/(-)	6.10	62		
Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa .....		630		
Waardeverminderingen op voorraden, op bestellingen in uitvoering en handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen) .....(+)/(-)	6.10	631/4		
Vorzieningen voor risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen en terugnemingen) .....(+)/(-)	6.10	635/8		
Andere bedrijfskosten .....	6.10	640/8	13.751,28	19.962,72
Als herstructureringskosten geactiveerde bedrijfskosten .....		649		
Niet-recurrente bedrijfskosten .....	6.12	66A		
<b>Bedrijfswinst (Bedrijfsverlies)</b> .....(+)/(-)		9901	127.733,73	90.570,78

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>Financiële opbrengsten</b> .....		75/76B	777,88	
Recurrente financiële opbrengsten .....		75	777,88	
Opbrengsten uit financiële vaste activa .....		750		
Opbrengsten uit vlottende activa .....		751		
Andere financiële opbrengsten .....	6.11	752/9	777,88	
Niet-recurrente financiële opbrengsten .....	6.12	76B		
<b>Financiële kosten</b> .....	6.11	65/66B	1.698,92	1.706,59
Recurrente financiële kosten .....		65	1.698,92	1.706,59
Kosten van schulden .....		650	1.111,08	
Waardeverminderingen op vlottende activa andere dan voorraden, bestellingen in uitvoering en handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen) .....(+)/(-)		651		
Andere financiële kosten .....		652/9	587,84	1.706,59
Niet-recurrente financiële kosten .....	6.12	66B		
<b>Winst (Verlies) van het boekjaar voor belasting</b> .....(+)/(-)		9903	126.812,69	88.864,19
<b>Onttrekking aan de uitgestelde belastingen</b> .....		780		
<b>Overboeking naar de uitgestelde belastingen</b> .....		680		
<b>Belastingen op het resultaat</b> .....(+)/(-)	6.13	67/77	430,70	83,21
Belastingen .....		670/3	430,70	83,21
Regularisering van belastingen en terugneming van voorzieningen voor belastingen .....		77		
<b>Winst (Verlies) van het boekjaar</b> .....(+)/(-)		9904	126.381,99	88.780,98
<b>Onttrekking aan de belastingvrije reserves</b> .....		789		
<b>Overboeking naar de belastingvrije reserves</b> .....		689		
<b>Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar</b> .....(+)/(-)		9905	126.381,99	88.780,98



**RESULTAATVERWERKING**

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>Te bestemmen winst (verlies)</b> .....(+)/(-)	9906	-1.922.656,14	-2.049.038,13
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar .....(+)/(-)	(9905)	126.381,99	88.780,98
Overgedragen winst (verlies) van het vorige boekjaar .....(+)/(-)	14P	-2.049.038,13	-2.137.819,11
<b>Onttrekking aan het eigen vermogen</b> .....	791/2		
aan de inbreng .....	791		
aan de reserves .....	792		
<b>Toevoeging aan het eigen vermogen</b> .....	691/2		
aan de inbreng .....	691		
aan de wettelijke reserve .....	6920		
aan de overige reserves .....	6921		
<b>Over te dragen winst (verlies)</b> .....(+)/(-)	(14)	-1.922.656,14	-2.049.038,13
<b>Tussenkost van de vennoten in het verlies</b> .....	794		
<b>Uit te keren winst</b> .....	694/7		
Vergoeding van de inbreng .....	694		
Bestuurders of zaakvoerders .....	695		
Werknemers .....	696		
Andere rechthebbenden .....	697		

## STAAT VAN DE FINANCIËLE VASTE ACTIVA

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>VERBONDEN ONDERNEMINGEN - DEELNEMINGEN EN AANDELEN</b>			
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b> .....	8391P	xxxxxxxxxxxxxxxx	468.927.446,90
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Aanschaffingen.....	8361		
Overdrachten en buitengebruikstellingen .....	8371		
Overboekingen van een post naar een andere .....(+)/(-)	8381		
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b> .....	8391	468.927.446,90	
<b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b> .....	8451P	xxxxxxxxxxxxxxxx	
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Geboekt .....	8411		
Verworven van derden .....	8421		
Afgeboekt .....	8431		
Overgeboekt van een post naar een andere .....(+)/(-)	8441		
<b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b> .....	8451		
<b>Waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b> .....	8521P	xxxxxxxxxxxxxxxx	
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Geboekt .....	8471		
Teruggenomen .....	8481		
Verworven van derden .....	8491		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen .....	8501		
Overgeboekt van een post naar een andere .....(+)/(-)	8511		
<b>Waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b> .....	8521		
<b>Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar</b> .....	8551P	xxxxxxxxxxxxxxxx	
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b> .....(+)/(-)	8541		
<b>Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar</b> .....	8551		
<b>NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR</b> .....	(280)	468.927.446,90	
<b>VERBONDEN ONDERNEMINGEN - VORDERINGEN</b>			
<b>NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR</b> .....	281P	xxxxxxxxxxxxxxxx	
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Toevoegingen .....	8581		
Terugbetalingen.....	8591		
Geboekte waardeverminderingen .....	8601		
Teruggenomen waardeverminderingen .....	8611		
Wisselkoersverschillen .....(+)/(-)	8621		
Overige mutaties .....(+)/(-)	8631		
<b>NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR</b> .....	(281)		
<b>GECUMULEERDE WAARDEVERMINDERINGEN OP VORDERINGEN PER EINDE BOEKJAAR</b> .....	8651		

**INLICHTINGEN OMTRENT DE DEELNEMINGEN****DEELNEMINGEN EN MAATSCHAPPELIJKE RECHTEN IN ANDERE ONDERNEMINGEN**

Hieronder worden de ondernemingen vermeld waarin de vennootschap een deelneming bezit (opgenomen in de posten 280 en 282 van de activa), alsmede de andere ondernemingen waarin de vennootschap maatschappelijke rechten bezit (opgenomen in de posten 284 en 51/53 van de activa) ten belope van ten minste 10 % van het kapitaal, van het eigen vermogen of van een soort aandelen van die vennootschap.

NAAM, volledig adres van de ZETEL en, zo het een onderneming naar Belgisch recht betreft, het ONDERNEMINGSNUMMER	Aangehouden maatschappelijke rechten			Gegevens geput uit de laatst beschikbare jaarrekening				
	Aard	rechtstreeks		dochters	Jaarrekening per	Munt-code	Eigen vermogen	Nettoresultaat
		Aantal	%				%	(+) of (-) (in eenheden)
<b>LSF9 Balta Issuer S.à r.l</b> Boulevard F.W. Raiffeisen 15 L-2411 Luxemburg Luxemburg	Aandelen op naam zonder nominale waarde	137.848.446	100,00	0,00	31/12/2019	EUR	292.880.727	1.824.948

**STAAT VAN HET KAPITAAL EN DE AANDEELHOUDERSSTRUCTUUR****STAAT VAN HET KAPITAAL****Kapitaal**

Geplaatst kapitaal per einde van het boekjaar.....  
 Geplaatst kapitaal per einde van het boekjaar.....

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
100P (100)	XXXXXXXXXXXXXX 260.589.621,00	260.589.621,00

Wijzigingen tijdens het boekjaar

Samenstelling van het kapitaal  
 Soorten aandelen

Aandelen zonder nominale waarde

Aandelen op naam.....  
 Gedematerialiseerde aandelen.....

Codes	Bedragen	Aantal aandelen
	260.589.621,00	35.943.396
8702	XXXXXXXXXXXXXX	
8703	XXXXXXXXXXXXXX	35.943.396

**Niet-gestort kapitaal**

Niet-opgevraagd kapitaal  
 Opgevraagd, niet-gestort kapitaal  
 Aandeelhouders die nog moeten volstorten

Codes	Niet-opgevraagd bedrag	Opgevraagd, niet-gestort bedrag
(101) 8712	XXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXX

**Eigen aandelen**

Gehouden door de vennootschap zelf

Kapitaalbedrag .....  
 Aantal aandelen .....

Gehouden door haar dochters

Kapitaalbedrag .....  
 Aantal aandelen .....

**Verplichtingen tot uitgifte van aandelen**

Als gevolg van de uitoefening van conversierechten

Bedrag van de lopende converteerbare leningen .....  
 Bedrag van het te plaatsen kapitaal .....  
 Maximum aantal uit te geven aandelen .....

Als gevolg van de uitoefening van inschrijvingsrechten

Aantal inschrijvingsrechten in omloop .....  
 Bedrag van het te plaatsen kapitaal .....  
 Maximum aantal uit te geven aandelen .....

**Toegestaan, niet-geplaatst kapitaal** .....

Codes	Boekjaar
8721	
8722	
8731	
8732	
8740	
8741	
8742	
8745	
8746	
8747	
8751	260.589.621,00

**Aandelen buiten kapitaal**

Verdeling

Aantal aandelen .....

Daaraan verbonden stemrecht .....

Uitsplitsing van de aandeelhouders

Aantal aandelen gehouden door de vennootschap zelf .....

Aantal aandelen gehouden door haar dochters .....

Codes	Boekjaar
8761	
8762	
8771	
8781	

**BIJKOMENDE TOELICHTING MET BETREKKING TOT DE INBRENG (WAARONDER DE INBRENG IN NIJVERHEID)**

Boekjaar

**AANDEELHOUDERSSTRUCTUUR VAN DE VENNOOTSCHAP OP DATUM VAN JAARAFSLUITING**

zoals die blijkt uit de kennisgevingen die de vennootschap heeft ontvangen overeenkomstig artikel 7:225 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, artikel 14, 4de lid van de wet van 2 mei 2007 op de openbaarmaking van belangrijke deelnemingen of artikel 5 van het koninklijk besluit van 21 augustus 2008 houdende nadere regels betreffende bepaalde multilaterale handelsfaciliteiten.

Op basis van de in de periode tot en met 31 december 2020 ontvangen verklaringen en de finale toekenning in lijn met bestaande Management Incentive Plans met Lone Star-entiteiten, ziet de aandeelhoudersstructuur van Balta Group NV er als volgt uit:

AANDEELHOUDERSSTRUCTUUR (€ duizenden)	31/12/2020	
	Aantal	%
Huidige aandeelhouders		
LSP9 Balta Holdco S.à r.l.	19.408.879	54,00%
Farrington Capital Management	1.804.095	5,02%
Management	353.245	1,01%
Publieke aandeelhouders	14.367.177	39,97%
Totaal	35.943.396	100%

**STAAT VAN DE SCHULDEN EN OVERLOPENDE REKENINGEN (PASSIVA)****UITSPLITSING VAN DE SCHULDEN MET EEN OORSPRONKELIJKE LOOPTIJD VAN MEER DAN ÉÉN JAAR, NAARGELANG HUN RESTERENDE LOOPTIJD****Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen**

	Codes	Boekjaar
Financiële schulden .....	8801	
Achtergestelde leningen .....	8811	
Niet-achtergestelde obligatieleningen .....	8821	
Leasingschulden en soortgelijke schulden .....	8831	
Kredietinstellingen .....	8841	
Overige leningen .....	8851	
Handelsschulden .....	8861	
Leveranciers .....	8871	
Te betalen wissels .....	8881	
Vooruitbetalingen op bestellingen .....	8891	
Overige schulden .....	8901	

**Totaal der schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen .....** (42)

**Schulden met een resterende looptijd van meer dan één jaar doch hoogstens 5 jaar**

Financiële schulden .....	8802	
Achtergestelde leningen .....	8812	
Niet-achtergestelde obligatieleningen .....	8822	
Leasingschulden en soortgelijke schulden .....	8832	
Kredietinstellingen .....	8842	
Overige leningen .....	8852	
Handelsschulden .....	8862	
Leveranciers .....	8872	
Te betalen wissels .....	8882	
Vooruitbetalingen op bestellingen .....	8892	
Overige schulden .....	8902	

**Totaal der schulden met een resterende looptijd van meer dan één jaar doch hoogstens 5 jaar .....** 8912

**Schulden met een resterende looptijd van meer dan 5 jaar**

Financiële schulden .....	8803	
Achtergestelde leningen .....	8813	
Niet-achtergestelde obligatieleningen .....	8823	
Leasingschulden en soortgelijke schulden .....	8833	
Kredietinstellingen .....	8843	
Overige leningen .....	8853	
Handelsschulden .....	8863	
Leveranciers .....	8873	
Te betalen wissels .....	8883	
Vooruitbetalingen op bestellingen .....	8893	
Overige schulden .....	8903	

**Totaal der schulden met een resterende looptijd van meer dan 5 jaar .....** 8913

Codes	Boekjaar
<b>GEWAARBORGDE SCHULDEN</b> (begrepen in de posten 17 en 42/48 van de passiva)	
<b>Door Belgische overheidsinstellingen gewaarborgde schulden</b>	
Financiële schulden	8921
Achtergestelde leningen .....	8931
Niet-achtergestelde obligatieleningen .....	8941
Leasingschulden en soortgelijke schulden .....	8951
Kredietinstellingen .....	8961
Overige leningen .....	8971
Handelsschulden .....	8981
Leveranciers .....	8991
Te betalen wissels .....	9001
Vooruitbetalingen op bestellingen .....	9011
Schulden met betrekking tot bezoldigingen en sociale lasten .....	9021
Overige schulden	9051
<b>Totaal van de door Belgische overheidsinstellingen gewaarborgde schulden</b> .....	9061
<b>Schulden gewaarborgd door zakelijke zekerheden gesteld of onherroepelijk beloofd op activa van de vennootschap</b>	
Financiële schulden .....	8922
Achtergestelde leningen .....	8932
Niet-achtergestelde obligatieleningen .....	8942
Leasingschulden en soortgelijke schulden .....	8952
Kredietinstellingen .....	8962
Overige leningen .....	8972
Handelsschulden .....	8982
Leveranciers .....	8992
Te betalen wissels .....	9002
Vooruitbetalingen op bestellingen .....	9012
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten .....	9022
Belastingen.....	9032
Bezoldigingen en sociale lasten.....	9042
Overige schulden	9052
<b>Totaal der schulden gewaarborgd door zakelijke zekerheden gesteld of onherroepelijk beloofd op activa van de vennootschap</b> .....	9062

Codes	Boekjaar	
<b>SCHULDEN MET BETREKKING TOT BELASTINGEN, BEZOLDIGINGEN EN SOCIALE LASTEN</b>		
<b>Belastingen</b> (post 450/3 en 178/9 van de passiva)		
Vervallen belastingschulden .....	9072	
Niet-vervallen belastingschulden .....	9073	32.530,29
Geraamde belastingschulden .....	450	425,08
<b>Bezoldigingen en sociale lasten</b> (post 454/9 en 178/9 van de passiva)		
Vervallen schulden ten aanzien van de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid .....	9076	
Andere schulden met betrekking tot bezoldigingen en sociale lasten	9077	



**OVERLOPENDE REKENINGEN**

Uitsplitsing van de post 492/3 van de passiva indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt.

Boekjaar



	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>Vorzieningen voor pensioenen en soortgelijke verplichtingen</b>			
Toevoegingen (bestedingen en terugnemingen) ..... (+)/(-)	635		
<b>Waardeverminderingen</b>			
Op voorraden en bestellingen in uitvoering			
Geboekt .....	9110		
Teruggenomen .....	9111		
Op handelsvorderingen			
Geboekt .....	9112		
Teruggenomen .....	9113		
<b>Vorzieningen voor risico's en kosten</b>			
Toevoegingen .....	9115		
Bestedingen en terugnemingen .....	9116		
<b>Andere bedrijfskosten</b>			
Bedrijfsbelastingen en -taksen .....	640	868,00	868,00
Andere .....	641/8	12.883,28	19.094,72
<b>Uitzendkrachten en ter beschikking van de vennootschap gestelde personen</b>			
Totaal aantal op de afsluitingsdatum .....	9096		
Gemiddeld aantal berekend in voltijdse equivalenten .....	9097		
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren .....	9098		
Kosten voor de vennootschap .....	617		

**FINANCIËLE RESULTATEN****RECURRENTE FINANCIËLE OPBRENGSTEN****Andere financiële opbrengsten**

Door de overheid toegekende subsidies, aangerekend op de resultatenrekening

Kapitaalsubsidies

9125

Interestsubsidies

9126

Uitsplitsing van de overige financiële opbrengsten

Gerealiseerde wisselkoersverschillen .....

754

Andere

**RECURRENTE FINANCIËLE KOSTEN**

Afschrijving van kosten bij uitgifte van leningen .....

6501

Geactiveerde interesten .....

6502

**Waardeverminderingen op vlottende activa**

Geboekt .....

6510

Teruggenomen .....

6511

**Andere financiële kosten**

Bedrag van het disconto ten laste van de vennootschap bij de verhandeling van vorderingen .....

653

**Voorzieningen met financieel karakter**

Toevoegingen .....

6560

Bestedingen en terugnemingen .....

6561

**Uitsplitsing van de overige financiële kosten**

Gerealiseerde wisselkoersverschillen .....

654

190,04

Resultaten uit de omrekening van vreemde valuta .....

655

Andere

**BELASTINGEN EN TAKSEN****BELASTINGEN OP HET RESULTAAT**

<b>Belastingen op het resultaat van het boekjaar</b> .....	9134	425,08
Verschuldigde of betaalde belastingen en voorheffingen .....	9135	
Geactiveerde overschotten van betaalde belastingen en voorheffingen .....	9136	
Geraamde belastingsupplementen .....	9137	425,08
<b>Belastingen op het resultaat van vorige boekjaren</b> .....	9138	5,62
Verschuldigde of betaalde belastingsupplementen .....	9139	5,62
Geraamde belastingsupplementen of belastingen waarvoor een voorziening werd gevormd .....	9140	

Codes	Boekjaar
9134	425,08
9135	
9136	
9137	425,08
9138	5,62
9139	5,62
9140	
	3.206,74
	-127.995,92

**Belangrijkste oorzaken van de verschillen tussen de winst vóór belastingen, zoals die blijkt uit de jaarrekening, en de geraamde belastbare winst**

- Verworpen Uitgaven
- Gebruik van overgedragen verlies

Boekjaar

**Invloed van de niet-recurrente resultaten op de belastingen op het resultaat van het boekjaar****Bronnen van belastinglatenties**

- Actieve latenties .....
- Gecumuleerde fiscale verliezen die aftrekbaar zijn van latere belastbare winsten .....
- Passieve latenties .....
- Uitsplitsing van de passieve latenties

Codes	Boekjaar
9141	1.920.383,80
9142	1.920.383,80
9144	

**BELASTING OP DE TOEGEVOEGDE WAARDE EN BELASTINGEN TEN LASTE VAN DERDEN****In rekening gebrachte belasting op de toegevoegde waarde**

- Aan de vennootschap (aftrekbaar) .....
- Door de vennootschap .....

**Ingehouden bedragen ten laste van derden bij wijze van**

- Bedrijfsvoorheffing .....
- Roerende voorheffing .....

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
9145	219.932,76	296.687,68
9146	494.541,70	615.508,38
9147		
9148		



**Zakelijke zekerheden die door de vennootschap op haar eigen activa werden gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden en verplichtingen van derden**

Hypotheken

	Codes	Boekjaar
Boekwaarde van de bezwaarde activa .....	91612	
Bedrag van de inschrijving .....	91622	
Voor de onherroepelijke mandaten tot hypothekeken, het bedrag waarvoor de volmachthebber krachtens het mandaat inschrijving mag nemen .....	91632	

Pand op het handelsfonds

Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd en waarvoor registratie plaatsvindt .....	91712	
Voor de onherroepelijke mandaten tot verpanding van het handelsfonds, het bedrag waarvoor de volmachthebber krachtens het mandaat tot registratie mag overgaan .....	91722	

Pand op andere activa of onherroepelijke mandaten tot verpanding van andere activa

Boekwaarde van de bezwaarde activa .....	91812	
Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd .....	91822	

Gestelde of onherroepelijk beloofde zekerheden op de nog door de vennootschap te verwerven activa

Bedrag van de betrokken activa .....	91912	
Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd .....	91922	

Voorrecht van de verkoper

Boekwaarde van het verkochte goed .....	92012	
Bedrag van de niet-betaalde prijs .....	92022	

**GOEDEREN EN WAARDEN GEHOUDEN DOOR DERDEN IN HUN NAAM MAAR TEN BATE EN OP RISICO VAN DE VENNOOTSCHAP, VOOR ZOVER DEZE GOEDEREN EN WAARDEN NIET IN DE BALANS ZIJN OPGENOMEN**

**BELANGRIJKE VERPLICHTINGEN TOT AANKOOP VAN VASTE ACTIVA**

**BELANGRIJKE VERPLICHTINGEN TOT VERKOOP VAN VASTE ACTIVA**

**TERMIJNVERRICHTINGEN**

	Codes	Boekjaar
Gekochte (te ontvangen) goederen .....	9213	
Verkochte (te leveren) goederen .....	9214	
Gekochte (te ontvangen) deviezen .....	9215	
Verkochte (te leveren) deviezen .....	9216	

**VERPLICHTINGEN VOORTVLOEIEND UIT DE TECHNISCHE WAARBORGEN VERBONDEN AAN REEDS GEPRESTEERDE VERKOPEN OF DIENSTEN**

Boekjaar

**BEDRAG, AARD EN VORM VAN BELANGRIJKE HANGENDE GESCHILLEN EN ANDERE BELANGRIJKE VERPLICHTINGEN**

Boekjaar

**REGELING INZAKE HET AANVULLEND RUST- OF OVERLEVINGSPENSIOEN TEN BEHOEVE VAN DE PERSONEELS- OF DIRECTIELEDEN**

Beknopte beschrijving

Genomen maatregelen om de daaruit voortvloeiende kosten te dekken

**PENSIOENEN DIE DOOR DE VENNOOTSCHAP ZELF WORDEN GEDRAGEN**

Geschat bedrag van de verplichtingen die voortvloeien uit reeds gepresteerd werk .....

Basis en wijze waarop dit bedrag wordt berekend

Code	Boekjaar
9220	

**AARD EN FINANCIËLE GEVOLGEN VAN MATERIËLE GEBEURTENISSEN DIE ZICH NA BALANSDATUM HEBBEN VOORGEDAAN en die niet in de resultatenrekening of balans worden weergegeven**

Boekjaar

**AAN- OF VERKOOPVERBINTENISSEN DIE DE VENNOOTSCHAP ALS OPTIESCHRIJVER VAN CALL- EN PUTOPTIES HEEFT**

Boekjaar

**AARD, ZAKELIJK DOEL EN FINANCIËLE GEVOLGEN VAN BUITENBALANS REGELINGEN**

Mits de risico's of voordelen die uit dergelijke regelingen voortvloeien van enige betekenis zijn en voor zover de openbaarmaking van dergelijke risico's of voordelen noodzakelijk is voor de beoordeling van de financiële positie van de vennootschap

Boekjaar

**ANDERE NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN (met inbegrip van deze die niet kunnen worden becijferd)**

Boekjaar



**BETREKKINGEN MET VERBONDEN ONDERNEMINGEN, GEASSOCIEERDE ONDERNEMINGEN EN DE ANDERE ONDERNEMINGEN WAARMEE EEN DEELNEMINGSVERHOUDING BESTAAT**

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>VERBONDEN ONDERNEMINGEN</b>			
<b>Financiële vaste activa</b> .....	(280/1)	468.927.446,90	468.927.446,90
Deelnemingen .....	(280)	468.927.446,90	468.927.446,90
Achtergestelde vorderingen .....	9271		
Andere vorderingen .....	9281		
<b>Vorderingen</b> .....	9291	3.030.913,51	3.291.176,91
Op meer dan één jaar .....	9301		
Op hoogstens één jaar .....	9311	3.030.913,51	3.291.176,91
<b>Geldbeleggingen</b> .....	9321		
Aandelen .....	9331		
Vorderingen .....	9341		
<b>Schulden</b> .....	9351	2.423,32	609.007,16
Op meer dan één jaar .....	9361		
Op hoogstens één jaar .....	9371	2.423,32	609.007,16
<b>Persoonlijke en zakelijke zekerheden</b>			
Door de vennootschap gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van verbonden ondernemingen .....	9381	468.927.446,90	468.927.446,90
Door verbonden ondernemingen gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van de vennootschap .....	9391		
<b>Andere betekenisvolle financiële verplichtingen</b> .....	9401		
<b>Financiële resultaten</b>			
Opbrengsten uit financiële vaste activa .....	9421		
Opbrengsten uit vlottende activa .....	9431		
Andere financiële opbrengsten .....	9441		
Kosten van schulden .....	9461		
Andere financiële kosten .....	9471		
<b>Realisatie van vaste activa</b>			
Verwezenlijkte meerwaarden .....	9481		
Verwezenlijkte minderwaarden .....	9491		

**BETREKKINGEN MET VERBONDEN ONDERNEMINGEN, GEASSOCIEERDE ONDERNEMINGEN EN DE ANDERE ONDERNEMINGEN WAARMEE EEN DEELNEMINGSVERHOUDING BESTAAT**

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>GEASSOCIEERDE ONDERNEMINGEN</b>			
<b>Financiële vaste activa</b> .....	9253		
Deelnemingen .....	9263		
Achtergestelde vorderingen .....	9273		
Andere vorderingen .....	9283		
<b>Vorderingen</b> .....	9293		
Op meer dan één jaar .....	9303		
Op hoogstens één jaar .....	9313		
<b>Schulden</b> .....	9353		
Op meer dan één jaar .....	9363		
Op hoogstens één jaar .....	9373		
<b>Persoonlijke en zakelijke zekerheden</b>			
Door de vennootschap gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van geassocieerde ondernemingen .....	9383		
Door geassocieerde ondernemingen gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van de vennootschap .....	9393		
<b>Andere betekenisvolle financiële verplichtingen</b> .....	9403		
<b>ANDERE ONDERNEMINGEN WAARMEE EEN DEELNEMINGSVERHOUDING BESTAAT</b>			
<b>Financiële vaste activa</b> .....	9252		
Deelnemingen .....	9262		
Achtergestelde vorderingen .....	9272		
Andere vorderingen .....	9282		
<b>Vorderingen</b> .....	9292		
Op meer dan één jaar .....	9302		
Op hoogstens één jaar .....	9312		
<b>Schulden</b> .....	9352		
Op meer dan één jaar .....	9362		
Op hoogstens één jaar .....	9372		

Boekjaar

**TRANSACTIES MET VERBONDEN PARTIJEN BUITEN NORMALE MARKTVOORWAARDEN**

Vermelding van dergelijke transacties indien zij van enige betekenis zijn, met opgave van het bedrag van deze transacties, de aard van de betrekking met de verbonden partij, alsmede andere informatie over de transacties die nodig is voor het verkrijgen van inzicht in de financiële positie van de vennootschap

Nihil

**FINANCIËLE BETREKKINGEN MET**

Codes	Boekjaar
<b>BESTUURDERS EN ZAAKVOERDERS, NATUURLIJKE OF RECHTSPERSONEN DIE DE VENNOOTSCHAP RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS CONTROLEREN ZONDER VERBONDEN ONDERNEMINGEN TE ZIJN, OF ANDERE ONDERNEMINGEN DIE DOOR DEZE PERSONEN RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS GECONTROLEERD WORDEN</b>	
Uitstaande vorderingen op deze personen .....	9500
Voornaamste voorwaarden betreffende de vorderingen, interestvoet, looptijd, eventueel afgeloste of afgeschreven bedragen of bedragen waarvan werd afgezien	
Waarborgen toegestaan in hun voordeel .....	9501
Andere betekenisvolle verplichtingen aangegaan in hun voordeel .....	9502
<b>Rechtstreekse en onrechtstreekse bezoldigingen en ten laste van de resultatenrekening toegekende pensioenen, voor zover deze vermelding niet uitsluitend of hoofdzakelijk betrekking heeft op de toestand van een enkel identificeerbaar persoon</b>	
Aan bestuurders en zaakvoerders .....	9503 1.021.603,00
Aan oud-bestuurders en oud-zaakvoerders .....	9504

Codes	Boekjaar
<b>DE COMMISSARIS(SEN) EN DE PERSONEN MET WIE HIJ (ZIJ) VERBONDEN IS (ZIJN)</b>	
Bezoldiging van de commissaris(sen) .....	9505 45.600,91
<b>Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd binnen de vennootschap door de commissaris(sen)</b>	
Andere controleopdrachten .....	95061
Belastingadviesopdrachten .....	95062
Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten .....	95063
<b>Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd binnen de vennootschap door personen met wie de commissaris(sen) verbonden is (zijn)</b>	
Andere controleopdrachten .....	95081
Belastingadviesopdrachten .....	95082
Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten .....	95083

Vermeldingen in toepassing van artikel 3:64, §2 en §4 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen

**VERKLARING BETREFFENDE DE GECONSOLIDEERDE JAARREKENING****INLICHTINGEN TE VERSTREKKEN DOOR ELKE VENNOOTSCHAP DIE ONDERWORPEN IS AAN DE BEPALINGEN VAN HET WETBOEK VAN VENNOOTSCHAPPEN EN VERENIGINGEN INZAKE DE GECONSOLIDEERDE JAARREKENING**

De vennootschap heeft een geconsolideerde jaarrekening en een geconsolideerd jaarverslag opgesteld en openbaar gemaakt\*

~~De vennootschap heeft geen geconsolideerde jaarrekening en geconsolideerd jaarverslag opgesteld, omdat zij daarvan vrijgesteld is om de volgende reden(en)\*~~

~~-De vennootschap en haar dochtervennootschappen overschrijden op geconsolideerde basis niet meer dan één van de in artikel 1:26 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen vermelde criteria\*~~

~~-De vennootschap heeft alleen maar dochtervennootschappen die, gelet op de beoordeling van het geconsolideerd vermogen, de geconsolideerde financiële positie of het geconsolideerd resultaat, individueel en tezamen, slechts van te verwaarlozen betekenis zijn\* (artikel 3:23 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen)~~

~~-De vennootschap is zelf dochtervennootschap van een moedervennootschap die een geconsolideerde jaarrekening, waarin haar jaarrekening door consolidatie opgenomen is, opstelt en openbaar maakt\*~~

Naam, volledig adres van de zetel en, zo het een vennootschap naar Belgisch recht betreft, het ondernemingsnummer van de moedervennootschap(pen) en de aanduiding of deze moedervennootschap(pen) een geconsolideerde jaarrekening, waarin haar jaarrekening door consolidatie opgenomen is, opstelt (opstellen) en openbaar maakt (maken)\*\*:

Indien de moedervennootschap(pen) (een) vennootschap(pen) naar buitenlands recht is (zijn), de plaats waar de hiervoor bedoelde geconsolideerde jaarrekening verkrijgbaar is\*\*

\* Schrappen wat niet van toepassing is.

\*\* Wordt de jaarrekening van de vennootschap op verschillende niveaus geconsolideerd, dan worden deze gegevens verstrekt, enerzijds voor het grootste geheel en anderzijds voor het kleinste geheel van vennootschappen waarvan de vennootschap als dochter deel uitmaakt en waarvoor een geconsolideerde jaarrekening wordt opgesteld en openbaar gemaakt.

**FINANCIËLE BETREKKINGEN VAN DE GROEP WAARVAN DE VENNOOTSCHAP AAN HET HOOFD STAAT IN BELGIË MET DE COMMISSARIS(SEN) EN DE PERSONEN MET WIE HIJ (ZIJ) VERBONDEN IS (ZIJN)**

Codes	Boekjaar
9507	295.513,00
95071	
95072	
95073	44.407,00
9509	290.500,00
95091	
95092	79.855,00
95093	

**Vermeldingen in toepassing van artikel 3:65, §4 en §5 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen**

**Bezoldiging van de commissaris(sen) voor de uitoefening van een mandaat van commissaris op het niveau van de groep waarvan de vennootschap die de informatie publiceert aan het hoofd staat .....**

**Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd bij deze groep door de commissaris(sen)**

Andere controleopdrachten .....

Belastingadviesopdrachten .....

Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten .....

**Bezoldiging van de personen met wie de commissaris(sen) verbonden is (zijn) voor de uitoefening van een mandaat van commissaris op het niveau van de groep waarvan de vennootschap die de informatie publiceert aan het hoofd staat .....**

**Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd bij deze groep door personen met wie de commissaris(sen) verbonden is (zijn)**

Andere controleopdrachten .....

Belastingadviesopdrachten .....

Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten .....

**Vermeldingen in toepassing van artikel 3:64, §2 en §4 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen**

Goedkeuring van de bezoldiging van de commissaris en de personen met wie de commissaris verbonden is.

## WAARDERINGSREGELS

Overeenkomstig het Koninklijk besluit tot uitvoering van het wetboek van Vennootschappen art. 28§1 werden volgende waarderingsregels toegepast, goedgekeurd door de Raad van bestuur:

Materiële vaste activa

- Oprichtingskosten en kosten van kapitaalverhogingen worden onmiddellijk ten laste van het resultaat genomen.
- Financiële vaste activa: worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde. Herwaarderingsmeerwaarden worden enkel geboekt wanneer ze duurzaam en vaststaand zijn. Waardeverminderingen worden enkel geboekt in geval van duurzame minderwaarden of ontwaarding, verantwoord door de toestand, de rentabiliteit of de vooruitzichten van de vennootschap waarin de deelnemingen of de aandelen worden aangehouden.
- Vorderingen en beleggingen: worden gewaardeerd tegen de nominale aanschaffingswaarde, doch volledig geactualiseerd in functie van de mogelijke invorderbaarheid. Alle vorderingen en of beleggingen worden per einde boekjaar omgerekend aan de indicatieve koers die gepubliceerd wordt door de Europese Centrale Bank (ECB) van die dag. De negatieve omrekeningsverschillen die hieruit kunnen voortvloeien worden via de resultatenrekening geboekt.
- Voorzieningen voor dubieuze vorderingen worden derhalve aangelegd rekening houdende met de vrijstelling, in functie van de dekking door de Kredietverzekering. Voor niet-verzekerde klanten wordt het percentage bepaald in functie van de afgewogen mogelijkheid tot invordering.
- Schulden: worden gewaardeerd tegen de nominale aanschaffingswaarde. De schulden per einde boekjaar worden zoals de vorderingen omgerekend aan de indicatieve koers die gepubliceerd wordt door de Europese Centrale Bank (ECB). De negatieve omrekeningsverschillen die hieruit kunnen voortvloeien worden via de resultatenrekening geboekt.
- Subsidies en compenserende bedragen: deze worden opgenomen in het resultaat in dezelfde verhouding als de kosten waarop zij betrekking hebben.
- Voorzieningen voor risico's en kosten: een voorziening wordt aangelegd ter dekking van de verliezen of kosten die op balansdatum waarschijnlijk of zeker zijn, doch waarvan het bedrag niet vaststaat.
- Overlopende rekeningen: worden gewaardeerd tegen nominale waarde ten einde een juiste afgrenzing te bekomen van de opbrengsten en kosten per einde boekjaar.

**Balta Group NV**  
**Wakkensteenweg 2**  
**B-8710 Wielsbeke**  
**Ondernemingsnummer: 0671.974.626**

(de “Vennootschap”)

**JAARVERSLAG VAN DE RAAD VAN BESTUUR AAN DE ALGEMENE VERGADERING DER  
AANDEELHOUDERS VAN 26 MEI 2021**

Geachte aandeelhouders,

Overeenkomstig de wettelijke en statutaire bepalingen van toepassing in België, hebben wij de eer u het jaarverslag betreffende het boekjaar 2020 voor te stellen.

De Vennootschap is een holdingvennootschap die tot maatschappelijk doel heeft het rechtstreeks of onrechtstreeks bezit en beheer van aandelen en deelnemingen in andere entiteiten in België en het buitenland. De aandelen van de Vennootschap worden openbaar verhandeld. De Vennootschap is op 1 maart 2017 opgericht voor onbepaalde tijd.

**1. Commentaar bij de jaarrekening**

*Artikel 3:6, §1, 1° van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen (“WVV”) bepaalt dat het jaarverslag een commentaar bevat op de jaarrekening waarbij een getrouw overzicht wordt gegeven van de gang van zaken en van de positie van de Vennootschap.*

Het balanstotaal bedraagt: 471.987.751,43 EUR

De jaarrekening sluit af met een te bestemmen winst van het boekjaar: 126.381,99 EUR

De financiële vaste activa bedragen 468.927.446,90 EUR wat overeenkomt met 99% van het balanstotaal.

Het eigen vermogen per 31 december 2020 is samengesteld als volgt:

	<u>2020 (in duizend €)</u>	<u>2019 (in duizend €)</u>	<u>Toe- of afname (in duizend €)</u>
Geplaatst kapitaal:	260.590	260.590	0
Uitgiftepremie:	65.660	65.660	0
Beschikbare reserves:	147.125	147.125	0
Overgedragen verlies:	-1.923	-2.049	126
Eigen vermogen:	471.452	471.325	126

Het eigen vermogen bedraagt 99% van het balanstotaal.

Hierna geven wij u een overzicht van de opbrengsten en kosten in duizend € over het boekjaar 2020.

	<u>2020 (in duizend €)</u>	<u>2019 (in duizend €)</u>	<u>Toe- of afname (in duizend €)</u>
Bedrijfsopbrengsten incl. niet-recurrente bedrijfsopbrengsten:	1.951	2.998	(1.046)
Bedrijfskosten incl. niet-recurrente bedrijfskosten:	1.824	2.907	(1.084)
<b>Bedrijfswinst:</b>	<b>128</b>	<b>91</b>	<b>37</b>
Financiële opbrengsten incl. niet-recurrente financiële opbrengsten:	1	-	1
Financiële kosten incl. niet-recurrente financiële kosten:	2	2	-
<b>Winst voor belastingen:</b>	<b>127</b>	<b>89</b>	<b>38</b>
Ottrekking/overboeking naar de uitgestelde belastingen:	-	-	-
Belastingen:	0	0	0
<b>Winst van het boekjaar:</b>	<b>126</b>	<b>89</b>	<b>38</b>
Ottrekking/overboeking naar de belastingvrije reserves:	-	-	-
<b>Te bestemmen winst van het boekjaar:</b>	<b>126</b>	<b>89</b>	<b>38</b>

De Raad van Bestuur stelt voor om de winst van het boekjaar als volgt te verwerken:

Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar	126.381,99	EUR
Overgedragen winst (verlies) van het vorige boekjaar	(2.049.038,13)	EUR

Te bestemmen (verlies)	(1.922.656,14)	EUR
------------------------	----------------	-----

#### Resultaatverwerking

Toevoeging aan de wettelijke reserves	-	EUR
over te dragen winst (verlies)	(1.922.656,14)	EUR
vergoeding van het kapitaal	-	EUR

Wij vragen u tenslotte de voorgelegde jaarrekening per 31 december 2020 goed te keuren.



## **2. Rapportering en analyse vereist volgens artikel 3:6, §1, 1° WVV**

*Met betrekking tot de analyse en rapporteringsverplichting zoals gesteld in artikel 3:6, §1, 1° WVV:*

Gezien de activiteit van de Vennootschap enkel bestaat uit dienstverlening binnen de Balta Groep, is de Vennootschap zelf niet blootgesteld aan operationele risico's andere dan deze die gelden voor de Balta Groep. Voor een overzicht van de risico's van de Balta Groep, verwijzen we naar hoofdstuk 7 van dit verslag.

## **3. Informatie omtrent de belangrijke gebeurtenissen na de jaarafsluiting**

*Artikel 3:6, §1, 2° WVV bepaalt dat het jaarverslag informatie bevat omtrent de belangrijke gebeurtenissen die na het einde van het boekjaar hebben plaatsgevonden.*

Balta Group kondigde op 2 februari 2021 aan dat ze een overeenkomst heeft gesloten met de obligatiehouders die ongeveer 52% vertegenwoordigen van de totale hoofdsom van de 7,75% Senior Secured Notes met vervaldag in 2022 (de "Bestaande Notes"), uitgegeven door LSF9 Balta Issuer S.à r.l. (de "Emittent") om hun Bestaande Notes op te nemen in een omruilbod (het "Omruilbod") voor nieuwe Senior Secured Notes met vervaldag 31 december 2024 (de "Nieuwe Notes") om te stemmen voor bepaalde wijzigingen aan de voorwaarden van de Bestaande Notes en de indenture die de Bestaande Notes regelt (de "Bestaande Indenture") door middel van een verzoek om toelating ("Verzoek om Toelating") en om het begin te ondersteunen van een plan van regeling krachtens Deel 26 van de Britse Companies Act 2006 of een analoog wettelijk proces in het Verenigd Koninkrijk (het "plan") (het "Verzoek om een Plan").

Op 3 maart 2021 was Balta Group verheugd te kunnen aankondigen dat het voldoende steun heeft ontvangen voor het Omruilbod om het te implementeren zonder een plan van regeling te moeten toepassen. In aanmerking komende houders van de Bestaande Notes hadden op geldige wijze € 233.061.300 opgenomen (en niet op geldige wijze teruggetrokken) in de totale hoofdsom (goed voor 99,22%) om hun Bestaande Notes om te ruilen voor nieuwe Senior Secured Notes met vervaldag 31 december 2024 (de "Nieuwe Notes") of cash en te stemmen voor bepaalde wijzigingen aan de voorwaarden van de Bestaande Notes en de Bestaande Indenture door middel van het Verzoek om Toelating. Als gevolg werd de Europese Super Senior Revolving Credit Facility van € 61 miljoen verder verlengd tot juni 2024.

Op 22 februari 2021 heeft S&P de outlook van de Groep herzien van negatief naar positief nadat Balta de vervaldag van de Senior Secured Notes and the Europese Senior Secured Revolving Credit Facility met succes verlengd had tot 2024.

### **COVID-19-VERKLARING**

Na een sterke start in de eerste twee maanden van 2020 is de versturende impact van COVID-19 begonnen in maart 2020. Balta heeft snelle en kordate maatregelen genomen om zijn werknemers en andere stakeholders te beschermen, om zijn operationele kosten te

verminderen en om zijn kasstromen te beheren. In het tweede kwartaal werden 6 van onze 8 fabrieken op vrijwillige basis tijdelijk gesloten om de kosten onder controle te houden, heeft het hogere kader vrijwillig ingestemd met een lager loon, is de grote meerderheid van het personeel ondergebracht in tijdelijke werkloosheidsprogramma's en werden alle niet-essentiële uitgaven uitgesteld. Ondanks de vrijwillige sluitingen zijn we flexibel gebleven om de productie in onze faciliteiten gedeeltelijk te hervatten om te beantwoorden aan de vraag en de bestellingen van de klant. Als voorzorgsmaatregel hebben we de convenanten heronderhandeld en hebben we de Doorlopende Kredietfaciliteiten volledig opgenomen om te beantwoorden aan onze liquiditeits- en werkkapitaalnoden op korte termijn. In Q1 2021 zagen we de tendensen van Q4 2020 zich grotendeels verderzetten en hebben we een solide orderboek. We blijven waakzaam aangezien er in de meeste van onze markten nieuwe maatregelen ter bestrijding van de pandemie opgelegd geweest zijn en samen met andere marktverstoringen, zoals capaciteitsbeperkingen voor leveringen van grondstoffen en vrachtcongestie leidt dit tot kostenstijgingen.

De huidige crisis heeft en zal een impact blijven hebben op ons werkkapitaal. We volgen onze dagelijkse kasstromen van nabij op. Om onze liquiditeitspositie verder te beschermen, verlagen we nog steeds onze marketingkosten alsook stalen en andere kapitaaluitgaven. Daarnaast volgen we onze vorderingen en schulden van nabij op om onze kasinstromen en kasuitstromen onder controle te houden. Toch waren we in staat om in de loop van Q4 2020 de helft van het uitstaande bedrag van de Doorlopende Kredietfaciliteit van \$ 18,0 miljoen terug te betalen, wat ons nog een bijkomende financiële armslag van € 7,4 miljoen biedt die we kunnen opnemen op de Amerikaanse Doorlopende Kredietfaciliteit. We zijn er ook van uitgegaan dat onze klanten zullen blijven betalen overeenkomstig de factuurvoorwaarden (wat het geval was in 2020 en tot nu toe in 2021). Op basis van deze aannames en van de momenteel beschikbare informatie en prognoses in combinatie met de verlening van onze Senior Secured Notes, zoals hierboven besproken, gelooft de Groep momenteel dat ze in staat zal zijn aan haar verplichtingen en verbintenissen tegemoet te komen wanneer ze op vervaldag komen doorheen de hele prognoseperiode en heeft ze bepaald dat ze het continuïteitsbeginsel behoudt als het juiste basisbeginsel bij het opstellen van haar jaarrekening.

#### **4. Omstandigheden die de ontwikkeling van de Vennootschap aanmerkelijk kunnen beïnvloeden**

*Artikel 3:6, §1, 3° WVV bepaalt dat het jaarverslag inlichtingen bevat over de omstandigheden die de ontwikkeling van de Vennootschap aanmerkelijk kunnen beïnvloeden, voor zover zij niet van die aard zijn dat zij ernstig nadeel zouden berokkenen aan de Vennootschap.*

Met uitzondering van de risico's inherent aan de uitgeoefende taken, zijn er geen andere omstandigheden die de ontwikkeling van de Vennootschap aanmerkelijk kunnen beïnvloeden.

#### **5. Onderzoek en ontwikkeling**

*Artikel 3:6, §1, 4° WVV bepaalt dat het jaarverslag informatie bevat omtrent de werkzaamheden op het gebied van onderzoek en ontwikkeling.*

Er worden geen werkzaamheden doorgevoerd op gebied van onderzoek en ontwikkeling.

## **6. Corporate governance statement**

In dit hoofdstuk worden de principes van deugdelijk bestuur (corporate governance) toegelicht die Balta Group NV (hierna ook “Balta” of de “Vennootschap” genoemd) hanteert.

### **CORPORATE GOVERNANCE CHARTER**

Conform artikel 3:6 § 2, 1° van het Belgisch Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen (“Belgisch Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen” of “WVV”) baseert Balta zich ter referentie op de Belgische Corporate Governance Code van 9 mei 2019 (de “Corporate Governance Code”). De Corporate Governance Code is te raadplegen op de website van de Belgische Commissie Corporate Governance ([www.corporategovernancecommittee.be](http://www.corporategovernancecommittee.be)).

Als een in België gevestigde, beursgenoteerde vennootschap die zich verbindt tot een hoge standaard voor haar corporate governance, heeft de Raad van Bestuur in mei 2017 een Corporate Governance Charter ingevoerd, zoals vereist door de Corporate Governance Code. Dit Corporate Governance Charter wordt regelmatig geactualiseerd en werd het laatst herzien in 2018. Het kan gedownload worden op onze corporate website [www.baltagroup/corporate\\_governance](http://www.baltagroup/corporate_governance).

De Vennootschap voldoet aan de regels van de Belgische Corporate Governance Code van 2020, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld en verantwoord in de Corporate Governance Verklaring.

### **KAPITAAL EN AANDEELHOUDERS-STRUCTUUR**

#### **Kapitaal en kapitaalontwikkelingen**

Per 31 december 2020 bedraagt het kapitaal van de Vennootschap € 260.589.621, vertegenwoordigd door 35.943.396 aandelen zonder nominale waarde. Elk aandeel heeft één stem. In 2020 hebben geen kapitaalbewegingen plaatsgevonden.

#### **Ontwikkelingen in de aandeelhoudersstructuur**

De opeenvolgende drempels die krachtens de wet van 2 mei 2007 van toepassing zijn op de bekendmaking van belangrijke deelnemingen in emittenten van wie aandelen zijn toegelaten tot de verhandeling op een gereguleerde markt en andere bepalingen worden vastgesteld op 5% van de totale stemrechten, en 10%, 15%, 20%, enz. met incrementele tussenpozen van 5%.

In de loop van 2020 ontving de Vennootschap op 6 november 2020 een transparantieverklaring van Farringdon Capital Management, waarin werd verklaard dat zij op 4 november 2020 uit hoofde van een verwerving van aandelen 1.804.095 aandelen van de Vennootschap bezit, die 5,02 % van de stemrechten van de Vennootschap vertegenwoordigen.

#### **Aandeelhoudersstructuur**

De volgende tabel toont de aandeelhoudersstructuur per 31 december 2020 op basis van de kennisgevingen aan de Vennootschap en de Autoriteit voor Financiële Diensten en Markten (“FSMA”) gedaan door de hierna vermelde aandeelhouder in overeenstemming met artikel 6 van de Belgische Wet van 2 mei 2007 op de kennisgeving van belangrijke deelnemingen:

	Aandeelhouder	
	Aantal	%
LSF9 Balta Holdco S.à r.l.	19.408.879	54,00%
Farrington Capital Management	1.804.095	5,02%

De volgende transacties van personen met leiding-gevende verantwoordelijkheid zijn in de loop van 2020 gemeld:

Name	Date	Number of shares
Emmanuel Rigaux	11 maart 2020	20.000

De heer Rigaux heeft de aandelen verworven op Euronext.

### **Dividendbeleid**

Op voorwaarde van de beschikbaarheid van uitkeerbare reserves en het ontbreken van eventuele wezenlijke kansen voor externe groei, heeft de Venootschap de intentie om een dividend te betalen van 30% tot 40% van haar nettowinst over het jaar, op basis van haar geconsolideerde jaar-rekening opgesteld volgens IFRS. Het bedrag van enige dividenden en de beslissing om in een jaar al dan niet dividenden te betalen, kunnen worden beïnvloed door diverse factoren, waaronder de bedrijfsvooruitzichten, de vereisten inzake geldmiddelen en eventuele wezenlijke kansen voor externe groei.

### **Aandeelhoudersvergaderingen**

Omwille van de maatregelen en aanbevelingen van de overheden in Europa en België, en het Koninklijk Besluit nr. 4 van 9 april 2020 betreffende de Algemene Vergaderingen van Aandeelhouders en de Vergaderingen van de Raad van Bestuur in het kader van de COVID-19-pandemie, heeft de Raad van Bestuur besloten de jaarlijkse en de Buitengewone Algemene Vergaderingen van Aandeelhouders van 2020 achter gesloten deuren te houden, zonder de fysieke aanwezigheid van de aandeelhouders.

Bijgevolg konden de aandeelhouders alleen aan de Buitengewone en Algemene Vergaderingen van Aandeelhouders deelnemen door een volmacht te geven of door een stemformulier in te vullen.

### **Algemene Vergadering van Aandeelhouders**

De derde Algemene Vergadering van Aandeelhouders (“Aandeelhoudersvergadering” of “Algemene Vergadering”) vond plaats op 26 mei 2020.

De aandeelhouders hebben kennisgenomen van het jaarverslag en het verslag van de commissaris met betrekking tot de statutaire en geconsolideerde jaarrekening over het boekjaar

afgesloten op 31 december 2019 en de geconsolideerde jaarrekening over het boekjaar afgesloten op 31 december 2019.

De aandeelhouders hebben het remuneratieverslag over het boekjaar eindigend op 31 december 2019 goedgekeurd. Voorts keurden ze de statutaire jaarrekening goed met betrekking tot het boekjaar afgesloten op 31 december 2019, met inbegrip van de bestemming van het resultaat zoals voorgesteld door de Raad van Bestuur. Zowel de bestuurders als de commissaris werden kwijting verleend voor de uitoefening van hun mandaat gedurende het boekjaar eindigend op 31 december 2019. In overeenstemming met artikel 7:151 van het Belgisch Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen hebben de aandeelhouders ook de clausules goedgekeurd in de sale-en-leasebackovereenkomst van 20 december 2019 die voorzien in de gedeeltelijke of volledige vooruit-betaling aan de betrokken financiële instellingen in geval van een controlewijziging over de Vennootschap en in het langetermijnincentiveplan van de Vennootschap, dat voorziet in de versnelde toekenning van de PSU's in geval van de afsluiting van een openbaar overnamebod op alle aandelen van de Vennootschap.

Het mandaat van de commissaris verstreek na de Algemene Vergadering van Aandeelhouders en bijgevolg keurden de aandeelhouders de her-benoeming van PwC Bedrijfsrevisoren BV, vertegenwoordigd door de heer Peter Opsomer, bedrijfsrevisor, met maatschappelijke zetel te Woluwedal 18, 1932 Sint-Stevens-Woluwe, als commissaris voor een nieuwe termijn van drie jaar goed. Het mandaat zal een einde nemen na afloop van de Algemene Vergadering van Aandeelhouders die zich dient uit te spreken over de jaarrekening van het boekjaar dat wordt afgesloten op 31 december 2022.

#### **Buitengewone Vergadering van Aandeelhouders**

Na de Algemene Vergadering van Aandeelhouders werd de Buitengewone Algemene Vergadering van Aandeelhouders gehouden ten overstaan van de notaris. In het kader van het WVV en de hernieuwing van bepaalde machtigingen dienden de statuten van de Vennootschap te worden geactualiseerd.

De aandeelhouders hebben kennisgenomen van het bijzonder verslag van de Raad van Bestuur opgesteld overeenkomstig artikel 7:199 van het Belgisch Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen met betrekking tot de hernieuwing van de machtiging inzake toegestaan kapitaal en keuren de hernieuwing van die machtiging goed. De machtigingen tot verwerving en vervreemding van eigen aandelen, met inbegrip van de verwerving door dochtervennootschappen en met inbegrip van het vermijden van een ernstig en dreigend nadeel overeenkomstig de artikelen 7:215 en 7:218 van het Belgisch Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen, en overeenkomstig de wijziging van artikel 16 van de statuten van de Vennootschap, werden eveneens door de aandeelhouders goedgekeurd.

De termijn waarbinnen een oproeping moet worden verzonden, werd bij goedkeuring door de aandeelhouders gewijzigd naar twee werkdagen vóór de vergadering. Ze hebben ook hun goedkeuring gegeven voor de wijziging van de datum en het uur van de jaarlijkse vergadering naar de vierde woensdag van mei om 11.00 uur en voor de mogelijkheid om aandeelhoudersvergaderingen te houden via conference call, videoconferentie of op een andere manier die de aandeelhouders in staat stelt te beraadslagen zonder fysiek aanwezig te zijn.

Er werd nieuwe tekst opgenomen om de statuten van de Vennootschap in overeenstemming te brengen met het Belgisch Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen en de bovenvermelde resoluties werden goedgekeurd. De nieuwe tekst met de voorgestelde wijzigingen werd ter

beschikking gesteld van de aandeelhouders op de website van de Vennootschap: [www.baltainvestors.com](http://www.baltainvestors.com).

### **Dealing Code**

Op 29 augustus 2017 keurde de Raad van Bestuur de Dealing Code van de Vennootschap goed, overeenkomstig de Europese Verordening Marktmisbruik EU 596/2014 van het Europees Parlement en de Raad van Bestuur van 16 april 2014 inzake marktmisbruik (MAR). De Dealing Code beperkt transacties in effecten van Balta Group NV door leden van de Raad van Bestuur en het Managementcomité, het senior management en bepaalde andere personen in gesloten en verboden periodes. De Dealing Code bevat ook regels betreffende de bekendmaking van voorgenomen en uitgevoerde transacties door leidinggevend en nauw met hen verbonden personen door middel van een kennisgeving aan de Vennootschap en aan de FSMA. De General Counsel fungeert als Compliance Officer in de zin van de Verhandelingscode van Balta.

## **DE RAAD VAN BESTUUR EN COMITÉS**

Balta Group NV heeft een Raad van Bestuur, een Managementcomité, een Auditcomité en een Remuneratie- en Benoemingscomité.

### **Raad van Bestuur**

#### **Bevoegdheden van de Raad van Bestuur**

De Raad van Bestuur heeft de bevoegdheid om alle handelingen te stellen die noodzakelijk of nuttig zijn voor de verwezenlijking van het doel van de Vennootschap, behalve die handelingen die krachtens de wet of de statuten specifiek zijn voorbehouden aan de aandeelhoudersvergadering of andere bestuursorganen.

De Raad van Bestuur is in het bijzonder verantwoordelijk voor:

- de vaststelling van de algemene beleidsstrategie van de Vennootschap en haar dochterondernemingen;
- de beslissingen over alle belangrijke strategische, financiële en operationele zaken van de Vennootschap;
- het toezicht op het beleid van de Chief Executive Officer ("CEO") en andere leden van het Managementcomité; en
- alle andere zaken die door de wet en de statuten zijn voorbehouden aan en de verplichtingen (inclusief bekendmakingsverplichtingen) opgelegd aan de Raad van Bestuur.

#### **Samenstelling van de Raad van Bestuur**

Het WVV stelt verschillende bestuursmodellen voor. De Vennootschap heeft gekozen voor monisme, d.w.z. één Raad van Bestuur. Dat bestuursmodel sluit aan bij het bestaande model en is het meest geschikt voor onze organisatie. De CEO zit het Managementcomité en de Raad van Bestuur voor. De CEO is een essentiële schakel tussen de verschillende managementniveaus en de Raad van Bestuur, en is het best geplaatst om het toezicht op de onderneming te verbinden. Dat is de belangrijkste reden waarom we niet voor een dualistisch bestuursmodel (met een Raad van Commissarissen en een Raad van Bestuur) hebben gekozen. Dat model staat niet toe dat personen lid zijn van beide Raden.

Krachtens de statuten moet de Raad van Bestuur zijn samengesteld uit minstens vijf leden.

Op 31 december 2020 bestond de Raad van Bestuur uit negen leden, bestaande uit drie onafhankelijke niet-uitvoerende bestuurders. De CEO is het enige uitvoerende lid van de Raad van Bestuur.

De statuten geven LSF9 Balta Holdco S.à r.l., zolang het minstens 50% bezit van het totale aantal door de Vennootschap uitgegeven aandelen (wat het geval is), het recht om minstens vijf bestuurders voor te dragen voor benoeming door de aandeelhoudersvergadering.

Hoewel de duur van het mandaat van bestuurders volgens de Belgische wetgeving beperkt is tot zes jaar (verlengbaar), raadt de Corporate Governance Code aan de termijn tot vier jaar te beperken. De statuten beperken de duur van het mandaat van de bestuurders tot vier jaar.

De benoeming en de verlenging van het mandaat van bestuurders zijn gebaseerd op een aanbeveling van het Remuneratie- en Benoemingscomité aan de Raad van Bestuur en moeten worden goedgekeurd door de aandeelhoudersvergadering, rekening houdend met de hierboven beschreven voordrachtrechten.

Per 31 december 2020 was de Raad van Bestuur als volgt samengesteld:

Naam	Functie	Bestuurder sinds	Mandaat vervalt
Cyrille Ragoucy	Voorzitter van de Raad van Bestuur en CEO	2017	2021
Michael Kolbeck	Niet-uitvoerend bestuurder en voorzitter van het Remuneratie- en Benoemingscomité	2017	2021
Accelium BV, vertegenwoordigd door Nicolas Vanden Abeele	Onafhankelijk bestuurder	2017	2021
Sarah Hedger	Onafhankelijk bestuurder	2017	2021
Itzhak Wiesenfeld	Onafhankelijk bestuurder	2019	2023
Neal Morar	Niet-uitvoerend bestuurder	2018	2021
Hannah Strong	Niet-uitvoerend bestuurder	2017	2021
Jeremy Fryzuk	Niet-uitvoerend bestuurder en voorzitter van het Auditcomité	2017	2021
Patrick Lebreton	Niet-uitvoerend bestuurder	2017	2021

Mevrouw Annelies Willemyns werd aangesteld als secretaris van de Raad van Bestuur.

Cyrille Ragoucy heeft meer dan 25 jaar ervaring in senior managementfuncties. Zijn laatste operationele functie, voordat hij CEO van Balta werd, was die van CEO bij Tarmac Ltd (oorspronkelijk Lafarge Tarmac), een toonaangevend bedrijf in bouwmaterialen en -oplossingen in het VK, waar hij toezicht hield op de oprichting van de joint venture tussen Lafarge SA en Anglo American en op de integratie van verschillende overnames, voordat de entiteit in augustus 2015 werd verworven door CRH, een groot Iers bouwbedrijf. Van 1998 tot 2012 werkte de heer Ragoucy bij Lafarge als CEO voor Lafarge Shui On Cement, een Chinese joint venture tussen Lafarge en Shui

On, en als CEO van Lafarge Construction Materials voor Oost-Canada, naast andere functies op bestuurs- en uitvoerend niveau. Momenteel is hij ook niet-uitvoerend voorzitter van Chryso Group.

De heer Ragoucy behaalde een Master of Management aan de Université Paris IX Dauphine, Frankrijk.

Michael Kolbeck is Managing Director en Head of Corporate bij Hudson Advisors UK Limited, dat advies verstrekt aan Lone Star en de fondsen die het beheert, met inbegrip van Lone Star Fund IX, een investeerder in de Vennootschap. Voor hij bij Hudson startte in januari 2017, was hij Managing Director bij Lone Star Germany Acquisitions GmbH. Momenteel is hij ook bestuurslid bij Xella International S.A., een toonaangevend Europees bedrijf in bouwmaterialen, en bij Dynamic Bulk LLC, een rederij, en is hij waarnemer in het bestuur van LSF 10 Edilians Investments S.à r.l., een toonaangevende dakpannenfabrikant in Frankrijk. Alvorens hij bij Lone Star en Hudson begon in 2004, werkte de heer Kolbeck een aantal jaren voor Allianz Group als beleggingsbeheerder.

De heer Kolbeck behaalde een Master in Business Administration aan de Ludwig-Maximilians-Universität, München, Duitsland.

Nicolas Vanden Abeele maakt momenteel deel uit van het managementteam bij Barco, wereldleider in visualisatieoplossingen, en heeft er de leiding over de wereldwijde Entertainment-divisie. Hij is een ervaren leidersfiguur met meer dan 25 jaar ervaring in verscheidene functies op bestuurs- en uitvoerend niveau, waarbij hij groei, business transformatie en operationele uitmuntendheid bracht. Daarvoor was hij gedurende zes jaar lid van het managementcomité bij de Etex Group, een toonaangevend bouwmaterialenbedrijf, waar hij aan het hoofd stond van de divisie Isolatie- en Bouwmaterialen en directeur was van verschillende bedrijven van de Etex Group. Vóór Etex Group bekleedde hij diverse internationale uitvoerende functies in de technologiesector bij Alcatel-Lucent en in strategieadvies bij Arthur Andersen, woonde hij in Europa, Noord- en Zuid-Amerika en Azië.

De heer Vanden Abeele behaalde Masters in Business Administration (KU Leuven, België), in Management (Solvay School of Management/ULB, België) en in International Business and European Economics (Europacollege, België).

Sarah Hedger werkte gedurende twaalf jaar bij General Electric alvorens in maart 2017 met pensioen te gaan. Ze bekleedde er leidinggevende functies in de Corporate, Aviation en Capital divisies. Haar laatste functie bij General Electric was die van Leader of Business Development and M&A voor de GE Capital-divisie. Tijdens haar carrière bij General Electric was ze van 2011 tot 2014 ook niet-uitvoerend bestuurder bij GE Money Bank AB, tot die verkocht werd aan Santander Group, en bij GE Capital EMEA Services Limited van 2011 tot 2018. Vóór General Electric werkte mevrouw Hedger gedurende elf jaar bij Lazard & Co Limited, waar ze vertrok als Director Corporate Finance, en was ze gedurende vijf jaar auditor bij PricewaterhouseCoopers.

Mevrouw Hedger werd op 1 februari 2019 aangesteld als niet-uitvoerend bestuurder van OneSavings Bank plc. Op 28 februari 2020 werd ze ook aangesteld als niet-uitvoerend bestuurder van OSB Group PLC, dat OneSavings Bank plc verving als de beursgenoteerde holding van dezelfde groep op 30 november 2020.

Mevrouw Hedger behaalde een Master in Electrical and Electronic Engineering and Business Studies aan het Imperial College, London University en is een gecertificeerd accountant.



Itzhak (Tzachi) Wiesenfeld heeft 30 jaar ervaring in senior managementfuncties. Gedurende twaalf jaar was hij EMEA CEO bij ASSA ABLOY, de wereldmarktleider in deuroplossingen die een omzet van 2 miljard euro, 10.000 werknemers in 40 fabrieken en 100 verkoopkantoren had. Onder de leiding van de heer Wiesenfeld steeg de omzet in EMEA met 50% en genereerde de divisie hoge winsten en sterke kasstromen. Daarvoor was de heer Wiesenfeld CEO van ASSA ABLOY in het Verenigd Koninkrijk en CEO van Mul-T-Lock. Hij heeft ervaring met het optimaliseren van de blauwdruk van de productie, het digitaliseren van industriële bedrijven en het uitvoeren van verschillende M&A-transacties. Zijn commerciële achtergrond ligt onder meer in B2B en B2C in een multi-channel marktomgeving.

De heer Wiesenfeld is momenteel voorzitter van iLOQ, een snel groeiend Fins bedrijf dat gespecialiseerd is in digitale sluitsystemen en eigendom is van Nordic Capital. Hij is ook lid van de Raad van Bestuur van FlaktGroup, een Europese marktleider in oplossingen voor ventilatie en luchtbehandeling, die eigendom is van Triton Partners. Bovendien is hij een senior industry expert en is hij in die hoedanigheid vooral betrokken bij fusies en overnames voor private equity-firma's.

De heer Wiesenfeld heeft een bachelordiploma in Industrial Engineering, een MBA en hij studeerde ook af aan de Sloan London Business School. Hij heeft een dubbele (Britse en Israëlische) nationaliteit.

Neal Morar is Director in het Corporate team bij Hudson Advisors UK Limited dat advies verleent aan Lone Star en de fondsen die het beheert, met inbegrip van Lone Star Fund IX, dat een investeerder is in de Vennootschap. Vóór zijn huidige functie was hij gedurende 5 jaar UK CFO van Hudson Advisors UK Limited en zat hij in de raden van bestuur van verschillende entiteiten in verschillende industrieën, waaronder hotels, vastgoedprojecten, loonadministratie in Italië en een 'equity release'-bedrijf. Vooraleer Hudson in 2012 te vervoegen, werkte de heer Morar 5 jaar als Managing Director, International CFO voor AIG Investments en 10 jaar in verschillende CFO-functies voor de FTSE100 Capita Group. Daar was hij onder meer verantwoordelijk voor het oprichten en beheren van een captive center in Mumbai, India, in 2003. De heer Morar is sinds 1996 lid en sinds 2001 een Fellow van de Association of Chartered Certified Accountants (FCCA). Hij is ook al 19 jaar gereguleerd bij de FCA (VK), JFSC (Jersey) en CBI (Ierland) in verschillende hoedanigheden.

De heer Morar behaalde een diploma in Accounting and Finance aan de University of Hertfordshire, VK.

Hannah Strong is Vice President, Legal Counsel bij Hudson Advisors UK Limited dat advies verleent aan Lone Star en de fondsen die het beheert, met inbegrip van Lone Star Fund IX, dat een investeerder is in de Vennootschap. Vóór haar huidige functie bij Hudson werkte mevrouw Strong als bedrijfsjurist bij The Carlyle Group (2013-2017) en was ze vennoot bij Latham & Watkins in Londen (2007-2013). Mevrouw Strong heeft uitgebreide ervaring in het adviseren over juridische en compliance-kwesties waarmee bedrijven in tal van sectoren en rechtsgebieden te maken hebben.

Mevrouw Strong behaalde een Bachelor in Rechtsleer aan de Oxford University.

Jeremy Fryzuk is Director van het Corporate Private Equity-team bij Hudson Advisors UK Limited dat advies verleent aan Lone Star en de fondsen die het beheert, met inbegrip van Lone Star Fund IX, dat een investeerder is in de Vennootschap. Vóór zijn huidige functie bij Hudson werkte hij voor Rhône Group (2013-2015), een private equity-fonds uit het middensegment van de markt, gevestigd in Londen. Voordat hij bij Rhône in dienst trad, werkte hij voor de belangrijkste investeringsgroep en investeringsbankafdeling van Morgan Stanley.

De heer Fryzuk behaalde een Bachelor of Commerce met specialisatie in Finance aan de Dalhousie University in Canada.

Patrick Lebreton is Managing Director Corporate bij Hudson Advisors UK Limited dat advies verleent aan Lone Star en de fondsen die het beheert, met inbegrip van Lone Star Fund IX, dat een investeerder is in de Vennootschap. Vóór Hudson was de heer Lebreton bestuurder (Operating Partner) bij Montagu Associates (2012-2015), dat Montagu Private Equity Fund adviseert. Van 2004 tot 2012 was hij Executive Vice President in de Portfolio Group bij Bain Capital. Daarvoor bekleedde hij uitvoerende functies bij General Electric en was hij manager bij Accenture. Hij is ook U.S. Army Officer op rust en heeft deelgenomen aan Operation Desert Storm. Momenteel is hij voorzitter van Stark Group, de toonaangevende Scandinavische bouwmarktketen, en directeur van Edilans S.à r.l., het toonaangevende Franse bedrijf in dakbedekkingsproducten.

De heer Lebreton behaalde een Bachelor of Science in International Economics and Finance aan de Georgetown University en een Master in Business Administration aan de Harvard Business School.

### **Evolutie in de samenstelling tijdens 2020**

Er waren geen wijzigingen in de samenstelling van de Raad van Bestuur in 2020.

### **Werking van de Raad van Bestuur**

In principe komt de Raad van Bestuur minstens vijfmaal per jaar bijeen. Bijkomende vergaderingen kunnen te allen tijde met passende kennisgeving worden bijeen-geroepen om specifieke zakelijke behoeften te bespreken. Tijdens de COVID-19-crisis is de Raad van Bestuur in 2020 vaak bijeengekomen, in totaal zestien (16) maal.

De belangrijkste onderwerpen die in 2020 door de Raad van Bestuur werden besproken, waren:

- Financiële en algemene prestaties van de Groep;
- Voortdurend toezicht op de cashflowsituatie, het actieplan voor aankopen en acties om de impact van COVID-19 te verlichten;
- Wijziging van de statuten in overeenstemming met de nieuwe WVV;
- Uitvoering, acties en resultaten van het initiatief 'One Balta for Safety';
- Gedetailleerde opvolging van de vooruitgang die werd geboekt met het driejarige transformatie- en winstverhogingsprogramma NEXT van de Vennootschap;
- Algemene strategische, financiële en operationele zaken van de Vennootschap;
- Op aanbeveling van het Auditcomité, goedkeuring van de driemaandelijks en halfjaarlijkse financiële resultaten en de bijbehorende verslagen en persberichten, herfinancieringsmogelijkheden, het budget voor 2020 en de wijziging en uitbreiding van het RCF;
- Op aanbeveling van het Remuneratie- en Benoemingscomité, goedkeuring van de bonus voor 2019 en het bonussysteem voor 2020 voor de leden van het Managementcomité en het langetermijn-incentiveplan voor 2020.

De Raad van Bestuur wordt samengeroepen door de voorzitter of de CEO telkens wanneer het belang van de Vennootschap dat vereist of op verzoek van twee bestuurders.

Onder leiding van de voorzitter zal de Raad van Bestuur zijn omvang, samenstelling en werking - ook die van zijn comités - en zijn interactie met het Managementcomité evalueren.

De CEO en andere uitvoerende managers worden uitgenodigd om de vergaderingen bij te wonen indien nodig. De Chief Financial Officer (“CFO”) is aanwezig op alle vergaderingen van de Raad van Bestuur en ook andere leden van het Managementcomité worden regelmatig uitgenodigd. Dat garandeert een goede interactie tussen de Raad van Bestuur en het management.

#### Aanwezigheid van de bestuurders op de vergaderingen van de Raad van Bestuur en comités

	Raad van Bestuur	Auditcomité	Remuneratie- en Benoemingscomité
Cyrille Ragoucy	16/16		
Michael Kolbeck	16/16		5/5
Accelium BV, vertegenwoordigd door Nicolas Vanden Abeele	16/16	8/8	5/5
Sarah Hedger	16/16	8/8	5/5
Itzhak Wiesenfeld	16/16		5/5
Neal Morar	16/16		
Hannah Strong	16/16		
Jeremy Fryzuk	16/16	7/8	
Patrick Lebreton	16/16		

#### Diversiteit

Voor vennootschappen waarvan de effecten voor het eerst tot een gereguleerde markt worden toegelaten, moet vanaf de eerste dag van het zesde boekjaar na de beursintroductie, zijnde vanaf 1 januari 2023 voor de Vennootschap, worden voldaan aan de eis dat ten minste een derde van de leden van de Raad van Bestuur van een ander geslacht moet zijn dan de overige leden. Onze Raad van Bestuur bestaat momenteel voor 22% uit vrouwen. De nodige aandacht wordt besteed om zo snel als praktisch mogelijk aan die eis te voldoen. Onze Raad van Bestuur beschikt ook over een mix van expertise op verschillende operationele gebieden.

Gezien de aard van de activiteiten, staan we voor de uitdaging om ons ruimer personeelsbestand divers te maken en gelijke kansen te creëren, ongeacht geslacht, ras of culturele achtergrond. In 2020 heeft het Managementcomité een nieuwe ambitie gelanceerd om tegen 2030 minstens 40% vrouwen te hebben in alle lagen van het topmanagement van de Balta Group. Dat zou een weerspiegeling zijn van de verdeling van mannen en vrouwen in onze hele organisatie. Het verhogen van de genderdiversiteit zowel op de werkvloer als in de leiderschapsteams zijn kritische succesfactoren om betere beslissingen te nemen en meer innovatieve bedrijfsoplossingen te ontwikkelen. Een aangetoonde focus op gendergelijkheid stelt een organisatie in staat de beste talenten aan te trekken en te behouden. Het zorgt er ook voor dat alle werknemers binnen de organisatie toegang hebben tot gelijke kansen bij het ontwikkelen van hun carrière in een werkomgeving zonder vooroordelen.

De medewerkers van Balta hebben uiteenlopende achtergronden en zijn vertegenwoordigd in alle leeftijdsgroepen, van de door ons geïdentificeerde ‘toekomstige leiders’ tot ‘medewerkers

met diepgaande gespecialiseerde kennis'. Bovendien vormen ze een genderdivers team met een toenemend aantal vrouwen in managementfuncties.

Als wereldwijd bedrijf met hoofdzetel in België zijn we actief in verschillende talen en hebben we meer dan 50 nationaliteiten in dienst, verspreid over 10 locaties. Dat wordt weerspiegeld in het Managementcomité, dat is samengesteld uit Duitse, Franse, Belgische en Amerikaanse nationaliteiten.

We zijn er stellig van overtuigd dat we door de juiste mensen voor de juiste functies aan te nemen een evenwichtige werkplek stimuleren. Dit heeft zich vertaald in een lichte verbetering van het genderevenwicht aan het eind van 2020. De diversiteit moet echter wel nog worden verbeterd in senior managementfuncties. De stappen die we hebben gezet op het gebied van betrokkenheid en welzijn zullen naar verwachting helpen om dit probleem aan te pakken. In 2021 blijven we ernaar streven om ons personeelsbestand een betere afspiegeling te laten zijn van de internationale omgeving waarin we actief zijn.

### **Auditcomité**

In overeenstemming met boek 7, titel 4, hoofdstuk 1 van het Belgisch Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen artikel 5.2 van de Corporate Governance Code heeft de Raad van Bestuur van Balta een Auditcomité opgericht.

Per 31 december 2020 bestond het Auditcomité uit drie leden, waarvan allen niet-uitvoerende bestuurders zijn en waarvan een meerderheid onafhankelijke bestuurders zijn.

Naam	Functie	Mandaat sinds	Mandaat vervalt
Jeremy Fryzuk	Voorzitter en niet-uitvoerend bestuurder	2017	2021
Accelium BV, vertegenwoordigd door Nicolas Vanden Abeele	Lid en onafhankelijk bestuurder	2017	2021
Sarah Hedger	Lid en onafhankelijk bestuurder	2017	2021

In de loop van 2020 kwam het Auditcomité acht keer bijeen.

Zoals vereist door het Belgisch Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen, beschikt de heer Jeremy Fryzuk, voorzitter van het Auditcomité, over de nodige deskundigheid en ervaring op dit gebied. Er wordt verwezen naar zijn biografie in de sectie 'Samenstelling van de Raad van Bestuur' hierboven.

De voorzitter informeerde de Raad van Bestuur over de resultaten van elke vergadering.

De CEO en de CFO zijn geen leden van het Auditcomité, maar worden uitgenodigd om deel te nemen aan de vergaderingen. Dat waarborgt een goede interactie tussen het comité en het management. Indien nodig, worden andere leden van de Raad van Bestuur uitgenodigd om deel te nemen aan de vergaderingen van het Auditcomité.

De commissaris woonde drie vergaderingen bij waarin hij verslag uitbracht over de resultaten van de audit en het globale auditplan voorstelde.

Naast zijn statutaire bevoegdheden en bevoegdheden onder het Corporate Governance Charter, besprak het Auditcomité de volgende belangrijke onderwerpen: de kwartaalcijfers, de herfinancieringsmogelijkheden, de interne juridische herstructurering, het compliancebeleid en de daarbij horende beleidslijnen, de voorbereidingen van de Vennootschap op de Brexit, updates inzake interne audit en interne controle, het budget, de goedkeuring van niet-auditdiensten, de herbenoeming van de commissaris in de dochterondernemingen en de wijziging en verlenging van het Europese RCF en de SSN's.

### **Remuneratie- en Benoemingscomité**

In overeenstemming met de bepalingen in boek 7, titel 4, hoofdstuk 1 van het Belgisch Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen en artikel 5.3 en 5.4 van de Corporate Governance Code heeft de Raad van Bestuur van Balta Group NV een Remuneratie- en Benoemingscomité opgericht.

Per 31 december 2020 bestond het Remuneratie- en Benoemingscomité uit vier leden, waarvan allen niet-uitvoerende bestuurders zijn en waarvan een meerderheid onafhankelijke bestuurders zijn:

Naam	Functie	Mandaat sinds	Mandaat vervalt
Michael Kolbeck	Voorzitter en niet-uitvoerend bestuurder	2017	2021
Accelium BV, vertegenwoordigd door Nicolas Vanden Abeele	Lid en onafhankelijk bestuurder	2017	2021
Sarah Hedger	Lid en onafhankelijk bestuurder	2018	2021
Itzhak Wiesenfeld	Lid en onafhankelijk bestuurder	2019	2023

In 2020 kwam het Remuneratie- en Benoemingscomité vijf keer bijeen.

De CEO en de Group HR Director zijn geen leden van het comité, maar worden uitgenodigd om deel te nemen aan de vergaderingen, tenzij de leden van het comité afzonderlijk wensen te vergaderen (bv. bij bespreking van bezoldigingen). Dat waarborgt een goede interactie tussen het comité en het management.

Naast zijn statutaire bevoegdheden en bevoegdheden onder het Corporate Governance Charter besprak het Remuneratie- en Benoemingscomité de volgende belangrijke onderwerpen: de prestaties van de leden van het Managementcomité, de bonus voor 2019 voor de leden van het Managementcomité, de vergoedingen en voordelen voor de leden van het Managementcomité, de aanwerving en vergoeding van het senior management, het langetermijnincentiveplan voor 2020, het bonussysteem voor 2020 voor de leden van het Managementcomité, het remuneratieverslag en de talent- en opvolgingsplanning op managementniveau.

### **Chief Executive Officer**

De heer Ragoucy werd door de Raad van Bestuur aangesteld als CEO en rapporteert er rechtstreeks aan. De CEO heeft de directe operationele verantwoordelijkheid voor de Vennootschap en ziet toe op de organisatie en het dagelijkse beheer van de Vennootschap en haar dochterondernemingen.

De CEO is verantwoordelijk voor de uitvoering en de opvolging van alle beslissingen van de Raad van Bestuur.

De CEO leidt het Managementcomité, dat aan hem rapporteert, binnen het kader dat is vastgesteld door de Raad van Bestuur en onder zijn uiteindelijke supervisie.

### **Managementcomité**

De CEO leidt het Managementcomité. De andere leden van het Managementcomité worden benoemd en kunnen worden ontslagen door de Raad van Bestuur op advies van de CEO en het Remuneratie- en Benoemingscomité.

Het Managementcomité voert de taken uit die worden toegewezen door de CEO, onder het uiteindelijke toezicht van de Raad van Bestuur.

De samenstelling van het Managementcomité van de Vennootschap is niet veranderd in 2020 en bestaat op 31 december 2020 uit de volgende leden:

Naam	Functie
Cyrille Ragoucy	Chief Executive Officer
Jan-Christian Werner	Chief Financial Officer
Marc Desein BV, vertegenwoordigd door Marc Desein	Managing Director Balta home
Oliver Forberich	Managing Director Balta carpets, ITC and arc edition
Quercum BV, vertegenwoordigd door Stefan Claeys	Managing Director modulyss
Jim Harley	President Bentley Mills Inc
Kris Willaert	Group HR Director
Emmanuel Rigaux	Chief Transformation Officer

Voor de biografie van Cyrille Ragoucy wordt verwezen naar de sectie 'Samenstelling van de Raad van Bestuur' hierboven.

Jan-Christian Werner ging in februari 2019 bij Balta aan de slag als Head of Group Controlling and Reporting, en werd op 3 juli 2019 benoemd tot Chief Financial Officer. De heer Werner brengt heel wat ervaring mee in financial controllership, Corporate Finance en M&A die hij opdeed bij internationale beursgenoteerde bedrijven. Vooraleer hij Balta vervoegde, was de heer Werner vijf jaar Directeur van de Finance-afdeling voor de EMEA-regio bij Orion Engineered Carbons. Daarna was hij gedurende een jaar CFO van AvesOne AG, een beursgenoteerde holding.

Marc Desein werkt al sinds 1992 voor Balta en is Managing Director van de divisie Rugs sinds 2006. Van 1993 tot 2006 was hij General Manager van de Wool-Heatset Rugs Business Unit van Balta en daarvoor Export Sales Manager. Van 1985 tot 1992 bekleedde hij verkoop- en managementposities bij Pfizer, Radar en Sun International.

Oliver Forberich vervoegde Balta op 2 september 2019 als Managing Director Balta carpets, ITC, arc edition en Captiqs. In 1998 begon hij zijn carrière bij SCHOTT waar hij zich vooral richtte op business development en marketing. In 2006 trad de heer Forberich in dienst bij thinXXS Microtechnology. Een jaar later maakte hij de overstap naar Bekaert in België. De heer Forberich werkte gedurende twaalf jaar bij Bekaert in verschillende algemene managementfuncties, voordat hij werd aangesteld als Chief Marketing Officer en Senior Vice President Stainless Technologies. De laatste 20 jaar heeft hij een ruime ervaring opgebouwd in tal van verschillende industrietakken over de hele wereld.

Stefan Claeys kwam op 23 april 2019 in dienst bij Balta als Managing Director modulyss. De heer Claeys was van 2012 tot 2017 algemeen directeur van de afdeling technisch textiel bij Beaulieu. Van 2002 tot 2012 was hij actief bij de Wienerberger Group in verschillende functies, waaronder directeur corporate marketing en export, CEO van Wiekor in Polen en product group business manager op het hoofdkantoor in Wenen. Voordien bekleedde hij diverse functies (international sales, marketing en business development) bij CNH Group, Bekaert en de Koramic Investment Group.

Jim Harley, een manager met heel wat ervaring in de industrie, vervoegde Bentley in februari 2013 als Chief Operating Officer, en werd er President in november 2017. Hij begon zijn carrière bij Bentley meer dan 35 jaar geleden. Hij maakte toen deel uit van het managementteam dat het bedrijf uitbouwde van een kleine startende tapijtfabrikant in 1980 tot een merk dat alom erkend wordt voor zijn innovatief design, hoogwaardige producten en uitstekende klantenservice. Voordat hij terugkeerde naar Bentley, oefende hij gedurende 15 jaar leidinggevende functies uit bij Tandus (nu Tarkett), Monterey Carpets en Chroma Systems.

Kris Willaert ging op 3 juni 2019 bij Balta van start als Group HR Director. De heer Willaert is master in communicatiewetenschappen en beschikt over een uitgebreide HR-managementervaring dankzij tal van functies bij toonaangevende internationale bedrijven. Daarvoor bekleedde hij internationale HR-managementfuncties bij KONE International (Zuid-Europa, Midden-Oosten en Afrika), MasterCard Europe en Lloyds Pharma.

Emmanuel Rigaux is op 1 oktober 2019 bij Balta in dienst getreden als Chief Transformation Officer, met de verantwoordelijkheid voor het leiden van het NEXT-programma. De heer Rigaux bekleedde eerder leiding-gevende functies in de bouwsector in de VS, in Europa en in Afrika, en leidde ook verschillende grote fusies en overnames. De heer Rigaux begon zijn carrière bij de Boston Consulting Group.

### **Commissaris**

De audit van de statutaire en geconsolideerde jaarrekening van de Vennootschap wordt toevertrouwd aan de commissaris die op de aandeelhouders-vergadering wordt benoemd voor een hernieuwbare termijn van drie jaar. De huidige commissaris is PricewaterhouseCoopers Bedrijfsrevisoren BV, met maatschappelijke zetel te Woluwedal 18, 1932 Sint-Stevens-Woluwe, vertegenwoordigd door de heer Peter Opsomer.

Het mandaat van PricewaterhouseCoopers Bedrijfsrevisoren BV verstrijkt op de jaarlijkse aandeelhoudersvergadering die zal worden gevraagd om de jaarrekening voor het boekjaar afgesloten op 31 december 2022 goed te keuren.

Artikel 3:71 van het Belgisch Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen en artikel 24 van de wet van 7 december 2016 tot organisatie van het beroep van en het publiek toezicht op de

bedrijfsrevisoren beperken de aansprakelijkheid van commissarissen van beursgenoteerde bedrijven tot € 12 miljoen voor, respectievelijk, taken betreffende de wettelijke controle van jaarrekeningen in de zin van artikel 3:55 van het Belgisch Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen en andere taken die zijn voorbehouden aan commissarissen van beursgenoteerde bedrijven volgens het Belgisch recht of in overeenstemming met het Belgisch recht, behalve inzake aansprakelijkheid die het gevolg is van fraude of een andere bewuste schending van de plicht door de commissaris.

In 2020 bedroeg de vergoeding van de commissaris voor controleactiviteiten € 581.000. De vergoeding voor andere opdrachten buiten het controlemandaat bedroeg € 44.000 en € 80.000 voor belastinggerelateerde diensten.

## RELEVANTE INFORMATIE IN GEVAL VAN EEN OVERNAMEBOD

Artikel 34 van het Koninklijk Besluit van 14 november 2007 betreffende de verplichtingen van emittenten van effecten die zijn toegelaten tot de verhandeling op een gereglementeerde markt, vereist dat beursgenoteerde vennootschappen bepaalde elementen bekendmaken die een impact kunnen hebben in geval van een overnamebod.

### **Kapitaalstructuur**

Een uitgebreid overzicht van de kapitaalstructuur van de Vennootschap per 31 december 2020 is te vinden in de sectie 'Kapitaalstructuur' van deze Corporate Governance Verklaring.

### **Beperkingen op de overdracht van aandelen**

De statuten van de Vennootschap leggen geen beperkingen op aan de overdracht van aandelen. Bovendien is de Vennootschap niet op de hoogte van dergelijke beperkingen opgelegd door de Belgische wetgeving behalve in het kader van de Verordening Marktmisbruik.

### **Houders van effecten waaraan bijzondere zeggenschapsrechten verbonden zijn**

Er zijn geen andere houders van effecten met bijzondere zeggenschapsrechten dan de hierna beschreven nominatierechten.

### **Aandelenplannen voor werknemers waarbij zeggenschapsrechten niet rechtstreeks door de werknemers worden uitgeoefend**

De Vennootschap heeft geen aandelenplannen voor werknemers opgesteld waarbij de zeggenschapsrechten op de aandelen niet rechtstreeks door de werknemers worden uitgeoefend.

### **Beperking van het stemrecht**

De statuten van de Vennootschap bevatten geen beperkingen op de uitoefening van het stemrecht door de aandeelhouders, mits de betrokken aandeelhouders alle formaliteiten vervullen om tot de Algemene Vergadering van Aandeelhouders te worden toegelaten.

### **Aandeelhoudersovereenkomsten**

Balta is niet op de hoogte van enige aandeelhoudersovereenkomst die de overdracht van haar aandelen of de uitoefening van stemrechten in verband met haar aandelen beperkt of zou kunnen beperken.



### **Regels voor de benoeming en vervanging van leden van de Raad van Bestuur en voor statutenwijzigingen**

De duur van het mandaat van bestuurders is volgens de Belgische wetgeving beperkt tot zes jaar (verlengbaar), maar de Corporate Governance Code raadt aan de termijn tot vier jaar te beperken.

Volgens de statuten wordt de Vennootschap geleid door een Raad van Bestuur die bestaat uit minstens vijf bestuurders. Zij worden benoemd door de aandeelhoudersvergadering voor een maximale termijn van vier jaar die hernieuwbaar is, zoals aanbevolen door de Belgische Corporate Governance Code. Hun mandaat kan te allen tijde worden ingetrokken door de aandeelhoudersvergadering.

Indien een van de bestuursmandaten, om welke reden dan ook, vacant wordt kunnen de overblijvende bestuurders tijdelijk in deze vacature voorzien totdat de eerstvolgende aandeelhoudersvergadering een nieuwe bestuurder benoemt.

Zolang LSF9 Balta Holdco S.à r.l. ("LSF9") of een daarmee verbonden vennootschap in de zin van artikel 1:20 van het Belgisch Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen (een 'daarmee verbonden vennootschap'), rechtstreeks of onrechtstreeks, ten minste 50% bezit van het totale aantal aandelen uitgegeven door de Vennootschap - wat het geval was in 2020 - heeft LSF9 het recht om ten minste vijf bestuurders voor te dragen die door de aandeelhoudersvergadering worden benoemd.

Zolang LSF9 of een daarmee verbonden vennootschap, rechtstreeks of onrechtstreeks, minder dan 50% maar ten minste 40% bezit van het totale aantal aandelen uitgegeven door de Vennootschap, heeft LSF9 het recht om vier bestuurders voor te dragen die door de aandeelhoudersvergadering worden benoemd.

Zolang LSF9 of een daarmee verbonden vennootschap, rechtstreeks of onrechtstreeks, minder dan 40% maar ten minste 30% bezit van het totale aantal aandelen uitgegeven door de Vennootschap, heeft LSF9 het recht om drie bestuurders voor te dragen die door de aandeelhoudersvergadering worden benoemd.

Zolang LSF9 of een daarmee verbonden vennootschap, rechtstreeks of onrechtstreeks, minder dan 30% maar ten minste 20% bezit van het totale aantal aandelen uitgegeven door de Vennootschap, heeft LSF9 het recht om twee bestuurders voor te dragen die door de aandeelhoudersvergadering worden benoemd.

Zolang LSF9 of een daarmee verbonden vennootschap, rechtstreeks of onrechtstreeks, minder dan 20% maar ten minste 10% bezit van het totale aantal aandelen uitgegeven door de Vennootschap, heeft LSF9 het recht om één bestuurder voor te dragen die door de aandeelhoudersvergadering wordt benoemd.

Indien het directe of indirecte aandeelhouderschap van LSF9 of een met LSF9 verbonden vennootschap in de Vennootschap daalt tot onder één van de hierboven genoemde drempels, zal LSF9 een bij zijn voordracht benoemde bestuurder zijn of haar ontslag als bestuurder doen indienen met ingang van de datum van de eerstvolgende jaarlijkse aandeelhoudersvergadering, bij gebreke waarvan het mandaat van de bestuurder die als laatste werd benoemd op voordracht van LSF9, automatisch eindigt op de datum van de eerstvolgende jaarlijkse aandeelhoudersvergadering.

De CEO is verantwoordelijk voor het dagelijkse bestuur van de Vennootschap en de vertegenwoordiging van de Vennootschap met betrekking tot dit bestuur. De CEO wordt benoemd en kan worden ontslagen door de Raad van Bestuur.

Binnen de grenzen van de bevoegdheden die hem/haar door of krachtens de statuten zijn toegekend, kan de CEO bijzondere en beperkte bevoegdheden delegeren aan het Managementcomité of aan enige andere persoon.

Behoudens kapitaalverhogingen beslist door de Raad van Bestuur binnen de grenzen van het toegestane kapitaal, is enkel een Buitengewone Aandeelhoudersvergadering bevoegd tot wijziging van de statuten van de Vennootschap. Een Algemene Vergadering van Aandeelhouders is het enige orgaan dat kan beraadslagen over statutenwijzigingen, overeenkomstig de statuten van het Belgisch Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen.

### **Toegestaan kapitaal en inkoop van eigen aandelen**

#### **Toegestaan kapitaal**

De verlenging van deze machtiging werd goedgekeurd door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders in 2020 en als gevolg daarvan werd artikel 6 van de statuten gewijzigd.

Volgens artikel 6 van de statuten kan de Raad van Bestuur het kapitaal van de Vennootschap één of meerdere malen verhogen met een (gecumuleerd) bedrag van maximum 100% van het bedrag van het kapitaal.

Deze machtiging kan worden verlengd overeenkomstig de geldende wettelijke bepalingen ter zake. De Raad van Bestuur kan deze machtiging uitoefenen gedurende een periode van vijf jaar vanaf de datum van bekendmaking in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad van de machtiging goedgekeurd door de Buitengewone Algemene Vergadering van Aandeelhouders van 26 mei 2020.

Alle kapitaalverhogingen waartoe krachtens deze machtiging kan worden besloten, zullen geschieden overeenkomstig met de door de Raad van Bestuur te bepalen modaliteiten en kunnen worden verwezenlijkt (i) door middel van een inbreng in geld of in natura (desgevallend met inbegrip van een onbeschikbare uitgiftepremie), (ii) door omzetting van reserves, al dan niet beschikbaar voor uitkering, en uitgiftepremies, met of zonder uitgifte van nieuwe aandelen met of zonder stemrecht. De Raad van Bestuur kan deze machtiging ook gebruiken voor de uitgifte van converteerbare obligaties, inschrijvingsrechten of obligaties waaraan inschrijvingsrechten of andere roerende waarden zijn verbonden, of andere effecten.

Bij gebruik van zijn machtiging in het kader van het toegestane kapitaal kan de Raad van Bestuur, in het belang van de Vennootschap, binnen de perken en overeenkomstig de voorwaarden voorgeschreven door het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen, het voorkeurrecht van de aandeelhouders beperken of opheffen. Deze beperking of opheffing kan eveneens gebeuren ten gunste van personeelsleden van de Vennootschap of haar dochtervennootschappen of ten gunste van één of meer bepaalde personen, zelfs indien zij geen personeelsleden zijn van de Vennootschap of haar dochtervennootschappen.

De Raad van Bestuur wordt hierbij uitdrukkelijk gemachtigd om over te gaan tot een kapitaalverhoging in iedere vorm, met inbegrip van maar niet beperkt tot een kapitaalverhoging die gepaard gaat met een beperking of opheffing van het voorkeurrecht, (zelfs na ontvangst door de Vennootschap van de mededeling door de FSMA) dat haar is kennis gegeven van een

overnamebod op de aandelen van de Vennootschap. In dat geval moet de kapitaalverhoging echter voldoen aan de bijkomende bepalingen en voorwaarden zoals uiteengezet in artikel 7:202 van het Belgisch Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen. De machtiging die in deze paragraaf wordt toegekend aan de Raad van Bestuur voor een periode van drie jaar, die een aanvang neemt op de datum van de publicatie in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad van de machtiging goedgekeurd door de Buitengewone Algemene Vergadering van Aandeelhouders van 26 mei 2020. Deze bevoegdheid kan voor een bijkomende periode van drie jaar hernieuwd worden bij besluit van de Algemene Vergadering van Aandeelhouders, die beraadslaagt en besluit overeenkomstig de toepasselijke bepalingen. De kapitaalverhogingen waartoe besloten werd in het kader van deze machtiging zullen toegerekend worden aan het resterend deel van het toegestaan kapitaal waarvan sprake is in de eerste paragraaf.

In de loop van 2020 deed de Raad van Bestuur geen beroep op de machtiging tot verhoging van het kapitaal van Balta, zoals vermeld in artikel 6 van de statuten.

### **Inkoop van eigen aandelen**

De verlenging van de machtiging werd goed-gekeurd door de jaarlijkse Algemene Vergadering van Aandeelhouders in 2020 en als gevolg daarvan werd artikel 16 van de statuten gewijzigd.

In overeenstemming met artikel 16 van de statuten kan de Vennootschap, zonder voorafgaande machtiging van de Algemene Vergadering van Aandeelhouders, overeenkomstig artikel 7:215 e.v. van het Belgisch Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen en binnen de grenzen die deze artikelen voorzien, maximaal 20% van haar eigen aandelen op of buiten een gereguleerde markt verkrijgen, tegen een eenheidsprijs die de wettelijke vereisten zal naleven, maar alleszins niet meer dan 10% onder de laagste slotkoers van de laatste dertig beursdagen voorafgaand aan de verrichting zal zijn en niet meer dan 10% boven de hoogste slotkoers van de laatste dertig beursdagen voorafgaand aan de verrichting zal zijn. Deze machtiging is geldig gedurende vijf jaar te rekenen vanaf de publicatie in de Bijlagen tot het Belgisch Staatsblad van de machtiging goedgekeurd door de Buitengewone Algemene Vergadering van 26 mei 2020. Deze machtiging geldt tevens voor de verwerving op of buiten een gereguleerde markt door een rechtstreekse dochtervennootschap zoals bedoeld in en binnen de grenzen van artikel 7:221, eerste lid, van het Belgisch Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen. Als de verwerving gebeurt door de Raad van Bestuur buiten een gereguleerde markt, zelfs van een dochtervennootschap, moet de Vennootschap aan artikel 7:215 §1 4° van het Belgisch Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen naleven.

De Raad van Bestuur is gemachtigd om, mits naleving van de bepalingen van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen, voor rekening van de Vennootschap, haar eigen aandelen, winst-bewijzen of certificaten die daarop betrekking hebben te verkrijgen en te vervreemden voor het geval zulke verkrijging of vervreemding noodzakelijk is ter voorkoming van een ernstig en dreigend nadeel voor de Vennootschap. Die machtiging is geldig voor drie jaar te rekenen vanaf de datum van de publicatie in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad van de machtiging goedgekeurd door de Buitengewone Algemene Vergadering van 26 mei.

Overeenkomstig artikel 7:218 van het Belgisch Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen is de Raad van Bestuur gemachtigd om, ter beurze of buiten de beurs, of in het kader van zijn remuneratiebeleid voor personeelsleden van de Vennootschap, een deel van of alle aandelen, van de Vennootschap, te vervreemden tegen een prijs die de Raad van Bestuur bepaalt. Deze machtiging geldt tevens voor de vervreemding van aandelen, winstbewijzen of certificaten die daarop betrekking hebben van de Vennootschap door een rechtstreekse dochtervennootschap

zoals bedoeld in en binnen de grenzen van artikel 7:221, eerste lid van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen. Bij besluit van de Buitengewone Algemene Vergadering gehouden op 26 mei 2020 en in overeenstemming met artikel 7:218, §1, 4° van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen, is de Raad van Bestuur uitdrukkelijk gemachtigd om de aandelen van de Vennootschap te vervreemden in het voordeel van personen die geen onderdeel zijn van het personeel van de Vennootschap.

In de loop van 2020 deed de Raad van Bestuur geen beroep op de machtiging om eigen aandelen van de Vennootschap te verwerven, zoals vermeld in artikel 16 van de statuten.

### **Materiële overeenkomsten waarbij Balta of bepaalde van haar dochterondernemingen een partij is die bepalingen inzake wijziging van zeggenschap bevat**

#### **Senior Secured Notes**

Op 3 augustus 2015 gaf LSF9 Balta Issuer S.à r.l. (de "Emittent") in totaal € 290.000.000 uit in hoofdsom van 7,75% senior secured notes met vervaldatum 2022, waarvan € 234.900.000 na de gedeeltelijke aflossingen in 2017 overbleef. Op 8 maart 2021 werd een wijzigings- en verlengingsovereenkomst gesloten en werd de vervaldag van de uitgegeven vervangende Senior Secured Notes verlengd tot 31 december 2024.

Bij het optreden van een controlewijziging (zoals gedefinieerd in de Senior Secured Notes Indenture) vereist de Senior Secured Notes Indenture van de Emittent dat hij de Senior Secured Notes terugkoopt tegen 101% van hun totale hoofdsom, vermeerderd met de opgelopen en onbetaalde rente en eventuele bijkomende bedragen tot de datum van aankoop.

#### **Doorlopende Kredietfaciliteit**

Op 3 augustus 2015 heeft de Emittent en LSF9 Balta Investments S.à r.l. een overeenkomst voor een Super Senior Revolving Credit faciliteit (zoals van tijd tot tijd gewijzigd of aangevuld, de "Doorlopende Kredietfaciliteit") afgesloten, die op 31 december 2020 voorziet in € 61.000.000 gecommiteerde financiering.

Op 9 oktober 2020 ondertekende de Vennootschap overeenkomsten met elk van haar kredietverstrekkers onder haar bestaande Europese Super Senior Revolving Credit faciliteit om de vervaldag van die faciliteit te wijzigen en te verlengen tot 30 juni 2024.

De Doorlopende Kredietfaciliteit vereist in bepaalde omstandigheden, waaronder bij een controlewijziging (zoals gedefinieerd in de Doorlopende Kredietfaciliteit), volledige of gedeeltelijke vooruitbetaling.

#### **Senior Term Loan**

Op 29 augustus 2017 heeft LSF9 Balta Issuer S.à r.l. een overeenkomst voor een Senior Term Loan Facility ten belope van € 35.000.000 afgesloten (de "Senior Term Loan").

De Senior Term Loan vereist in bepaalde omstandigheden, waaronder bij een controlewijziging (zoals gedefinieerd in de Senior Term Loan), volledige of gedeeltelijke vooruitbetaling.

Op 21 januari 2020 heeft de Vennootschap alle uitstaande bedragen in het kader van de Senior Term Loan vooruitbetaald.

### **Langetermijnincentiveplan 2018**

In 2018 werd een langetermijnincentiveplan (het "LTIP 2018") ingevoerd om voor afstemming te zorgen tussen het belang van de manager en de aandeelhouders. Het LTIP 2018 bestaat uit Performance Share Units ("PSU's") die zullen worden omgezet in aandelen en worden toegekend aan relevante managers die nog steeds diensten verlenen aan de Balta Group op de derde verjaardag van hun toekenning, voor zover de koers van het aandeel van de Vennootschap een bepaalde doelstelling bereikt. Zoals goedgekeurd door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders van 16 juni 2017 overeenkomstig artikel 7:151 van het Wetboek van Vennootschappen, wordt de toekenning van de PSU's versneld in geval van een wijziging van de controle over of de afsluiting van een openbaar overnamebod op de Vennootschap.

### **Eenmalig PSU-pakket CEO**

Zoals hieronder vermeld in de sectie over de remuneratie, heeft de heer Ragoucy een eenmalig pakket van PSU's ontvangen met het oog op zijn benoeming als permanente CEO. De overeenkomst met betrekking tot dit eenmalige pakket bevat een clause die bepaalt dat de PSU's versneld worden toegekend bij een openbare overname die leidt tot een controlewijziging van de Vennootschap (d.w.z. de afsluiting/eerste vereffeningdatum van een vrijwillig of verplicht openbaar overnamebod op alle aandelen van Balta Group NV).

### **Langetermijnincentiveplan 2019**

Ook in 2019 werd een langetermijnincentiveplan (het "LTIP 2019") ingevoerd door de Raad van Bestuur. De PSU's ontvangen onder het LTIP 2019 zullen worden toegekend aan relevante managers die nog steeds diensten verlenen aan de Balta Group op de tweede en derde verjaardag van hun toekenning, voor zover de koers van het aandeel van de Vennootschap bepaalde doelstellingen bereikt. De clause die voorziet in een versnelde toekenning van PSU's in geval van de afsluiting van een openbaar overnamebod op de Vennootschap werd goedgekeurd door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders van 28 mei 2019, overeenkomstig artikel 7:151 van het Wetboek van Vennootschappen.

### **Sale-en-leaseback**

Op 20 december 2019 sloot de Vennootschap een sale-en-leasebackovereenkomst af met drie banken. Indien een derde partij controle over de Vennootschap verwerft, hebben de banken het recht om de overeenkomst naar eigen goeddunken te beëindigen. Die change of control-clause werd goedgekeurd door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders van 26 mei 2020 overeenkomstig artikel 7:151 van het Belgisch Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen.

### **Langetermijnincentiveplan 2020**

Op 5 maart 2020 heeft de Raad van Bestuur een nieuw langetermijnincentiveplan (het "LTIP 2020") goedgekeurd. De PSU's ontvangen onder het LTIP 2020 zullen worden toegekend aan relevante managers die nog steeds diensten verlenen aan de Balta Group op de derde verjaardag van hun toekenning, voor zover de koers van het aandeel van de Vennootschap bepaalde doelstellingen bereikt. De clause die voorziet in een versnelde toekenning van PSU's in geval van de afsluiting van een openbaar overnamebod op de Vennootschap werd goedgekeurd door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders van 26 mei 2020, overeenkomstig artikel 7:151 van het Belgisch Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen.

### **Ontslagvergoeding wegens beëindiging van het contract van bestuurders of werknemers ingevolge een overnamebod**

De Vennootschap heeft met haar bestuurders of werknemers geen enkele overeenkomst gesloten die zou leiden tot de betaling van een specifieke ontslagvergoeding indien, ingevolge een overnamebod, de bestuurders of werknemers ontslag nemen, ontslagen worden of hun arbeidsovereenkomst beëindigd wordt.

Zie sectie 'Bepalingen betreffende individuele ontslagvergoedingen voor leden van het Managementcomité/Bepalingen inzake ontslagvergoedingen' van deze Corporate Governance Verklaring over ontslagvergoedingen van de leden van het Managementcomité

## **BELANGENCONFLICTEN**

### **Belangenconflicten van bestuurders**

Artikelen 7:96 en 7:97 van het Belgisch Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen voorzien in een bijzondere procedure als een bestuurder van de Vennootschap, behalve voor bepaalde vrijgestelde beslissingen of transacties, direct of indirect een persoonlijk vermogensrechtelijk belang heeft dat strijdig is met een beslissing of transactie die behoort tot de bevoegdheden van de Raad van Bestuur. De betrokken bestuurder moet de andere bestuurders, evenals de commissaris, vóór enige beslissing van de Raad van Bestuur op de hoogte brengen. Voor beursgenoteerde vennootschappen mag de bestuurder met het belangenconflict niet deelnemen aan de beraadslaging of stemming over de conflicterende beslissing of transactie.

### **Relevant deel van de notulen van de Raad van Bestuur van 24 januari 2020:**

Vóór het begin van de beraadslaging verklaarde de heer Cyrille Ragoucy een belangenconflict te hebben, zoals gedefinieerd in artikel 7:96 van het Belgisch Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen (WVV) met betrekking tot verschillende agendapunten betreffende zijn bezoldiging.

Het conflict ontstaat doordat de heer Ragoucy naast bestuurder van de Vennootschap ook lid is van het Managementcomité. Het aan te nemen besluit beoogt de goedkeuring van de vergoedings- en voordelen-pakketten van de leden van het Managementcomité.

Overeenkomstig artikel 7:96 van het Belgisch Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen heeft de heer Cyrille Ragoucy zich onthouden van deelname aan de beraadslagingen en de stemming over de besluiten. De commissaris van de Vennootschap zal op de hoogte worden gebracht van dit belangenconflict.

De Raad van Bestuur is van mening dat de voorgestelde vergoeding marktconform en gerechtvaardigd is voor een Managing Director/CEO-functie van onbepaalde duur en met beperkte voordelen/opzeggingstermijn.

De vaste jaarlijkse bezoldiging bedraagt € 700.000 bruto. Als alle door de Raad van Bestuur vastgelegde prestatiedoelstellingen behaald worden, kan de beoogde variabele vergoeding maximaal € 560.000 bruto bedragen.

Elk van de andere bestuurders heeft verklaard dat hij/zij geen rechtstreeks of onrechtstreeks belangenconflict van vermogensrechtelijke aard heeft met een besluit of verrichting waarover

de Raad van Bestuur tijdens deze vergadering zal beslissen of zoals bedoeld in artikel 7:96 van het Belgisch Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen.

**Relevant deel van de notulen van de Raad van Bestuur van 5 maart 2020:**

Vóór het begin van de beraadslaging verklaarde de heer Cyrille Ragoucy een belangenconflict te hebben, zoals gedefinieerd in artikel 7:96 van het Belgisch Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen (“WVV”) betreffende de volgende agendapunten: de goedkeuring van de bonus van 2019 voor de leden van het Managementcomité en het General Management, goedkeuring van het bonussysteem voor 2020 voor de leden van het Managementcomité en het hogere management en de goedkeuring van het LTIP 2020.

Het conflict vloeit voort uit het feit dat de heer Ragoucy zowel bestuurder van de Vennootschap als lid van het Managementcomité is. De aan te nemen besluiten betreffen de goedkeuring van de uitbetaling van de bonus voor 2019, de goedkeuring van het bonussysteem voor 2020 en het LTIP 2020. Hij heeft recht op de bonus voor 2019 en 2020, en als lid van het Managementcomité komt hij in aanmerking als begunstigde van het LTIP 2020.

Overeenkomstig artikel 7:96 van het Belgisch Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen heeft de heer Ragoucy zich onthouden van deelname aan de beraadslagingen en de stemming over die besluiten.

Variabele bezoldiging stimuleert de bijdrage van de Managing Director/CEO tot de strategie van de Vennootschap. De invoering van het LTIP is in het belang van de Vennootschap, aangezien het de aanwerving en het behoud van personeel met uitmuntende capaciteiten moet vergemakkelijken.

De Raad van Bestuur is van mening dat de variabele bezoldiging marktconform en gerechtvaardigd is voor een Managing Director/CEO-functie. Het aantal aandelen dat in het kader van het LTIP 2020 zal worden toegekend en de variabele vergoeding die door de Vennootschap zal worden betaald, zullen afhangen van het bereiken van een vooropgesteld doel voor de aandelenkoers en van het behalen van de prestatie-criteria die in de bonusregeling zijn vastgelegd.

Elk van de andere bestuurders heeft verklaard dat hij/zij geen rechtstreeks of onrechtstreeks belangenconflict van vermogensrechtelijke aard heeft met een besluit of verrichting waarover de Raad van Bestuur tijdens deze vergadering zal beslissen of zoals bedoeld in artikel 7:96 van het Belgisch Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen.

**Naleving van de Belgische Corporate Governance Code 2020**

Balta verbindt zich tot een hoge standaard voor zijn corporate governance en baseert zich ter referentie voor het boekjaar eindigend op 31 december 2020 op de Belgische Corporate Governance Code van 2020. Omdat de Corporate Governance Code gebaseerd is op een ‘pas toe of leg uit’-systeem, neemt de Raad van Bestuur zich voor om de Corporate Governance Code na te leven, met uitzondering van de volgende bepalingen:

- 1) krachtens de statuten kan de Vennootschap aandelen, aandelenopties en andere effecten toekennen die vroeger dan drie jaar na hun toekenning uitoefenbaar worden;
- 2) bepaalde leden van het Managementcomité hebben in bepaalde omstandigheden recht op een ontslag-vergoeding die meer bedraagt dan 12 maanden bezoldiging. Dat is te wijten aan

bindende overeenkomsten die al van kracht waren ten tijde van de beursintroductie van de Vennootschap. Alle overeenkomsten met leden van het Managementcomité die de Vennootschap na haar beursintroductie heeft gesloten, zijn in overeenstemming met de Corporate Governance Code van 2020;

3) de groep van bestuurders die worden benoemd op voordracht van LSF9 Balta Holdco S.à r.l. zullen de meerderheid van de bestuurders vormen (5 van de 9) ten gevolge van het meerderheidsaandeelhouderschap van dat bedrijf. Die situatie is specifiek voor de aandeelhoudersstructuur van de Vennootschap en is gebaseerd op de nominatierechten die in de statuten van de Vennootschap zijn vastgelegd. Aangezien LSF9 Balta HoldCo S.à r.l. haar aandelenbezit verlaagt tot onder bepaalde overeengekomen percentages, wordt ook haar recht om bestuurders te benoemen verminderd (zie hierboven). Het Remuneratie- en Benoemingscomité streeft ernaar, in overleg met LSF9 Balta Holdco S.à r.l., dat de Raad van Bestuur evenwichtig is samengesteld en dat niet-uitvoerende bestuurders complementaire vaardigheden en ervaring bezitten;

4) de voorzitter van de Raad van Bestuur en de CEO zijn één en dezelfde persoon. De Raad van Bestuur heeft zijn voorzitter benoemd tot CEO. Na zijn mandaat als interim CEO, waarin hij een belangrijke rol heeft gespeeld bij de ontwikkeling en implementatie van het NEXT-programma, heeft de Raad van Bestuur de heer Ragoucy gevraagd om deze rol in een permanente hoedanigheid op te nemen. Gezien zijn grondige kennis van de organisatie en zijn sterke staat van dienst op het gebied van het leiden en aansturen van de strategie en het verbeteren van de winstgevendheid, is de Raad van Bestuur ervan overtuigd dat de heer Ragoucy het best geplaatst is om de implementatie van ons transformatie-programma voort te zetten en uit te voeren;

5) de niet-uitvoerende bestuurders van de Raad van Bestuur worden niet vergoed in aandelen, die worden aangehouden tot één jaar na hun vertrek uit de Raad van Bestuur en ten minste drie jaar na het moment van de toekenning. Aangezien het remuneratiebeleid van de Vennootschap met zich meebrengt dat de bestuurders benoemd op voordracht van LSF 9 Balta Holdco S.à r.l. niet vergoed worden, zijn ze evenmin gerechtigd op aandelen. Hun persoonlijke belangen worden op één lijn gebracht met de langetermijnbelangen van de Vennootschap. Ook de niet-uitvoerende onafhankelijke bestuurders worden niet vergoed in aandelen, omdat de Vennootschap van oordeel is dat ze voldoende gericht zijn op het creëren van waarde op lange termijn voor de Vennootschap en ze op die manier hun onafhankelijke statuut behouden. Dit zal jaarlijks opnieuw worden bekeken;

6) de leden van het Managementcomité worden niet vergoed in aandelen. Om ervoor te zorgen dat de persoonlijke belangen van het Managementcomité op één lijn liggen met de belangen van de aandeelhouders op lange termijn, werden andere mechanismen ingevoerd, met name het LTIP en de variabele vergoeding; en

7) de variabele vergoeding die voor 2020 aan de leden van het Managementcomité werd toegekend, was gebaseerd op financiële doelstellingen van de Groep (en van de divisies) en niet op individuele doelstellingen. Aanvankelijk werden individuele doelstellingen bepaald (zoals rondleidingen in verband met fabrieksveiligheid), maar als gevolg van de COVID-19-pandemiemaatregelen werden die individuele doelstellingen vervangen door alternatieve doelstellingen van de Vennootschap. Dit zal jaarlijks opnieuw worden bekeken.



## REMUNERATIEVERSLAG

### Inleiding

Het remuneratieverslag voor het boekjaar 2020 is geherstructureerd om de transparantie ervan verder te vergroten en te voldoen aan de meest recente regels, voorschriften en richtlijnen inzake de (gestandaardiseerde) presentatie van het remuneratieverslag, met inbegrip van de Shareholder Rights Directive en de daarmee verband houdende Belgian Implementation Act.

De vergoeding die in 2020 aan de leden van de Raad van Bestuur en het Management werd betaald, was in overeenstemming met het remuneratiebeleid van Balta, zoals goedgekeurd door de aandeelhoudersvergadering van 30 mei 2017. Tijdens het boekjaar 2020 heeft Balta niet afgeweken van de principes die in dat remuneratiebeleid zijn vastgelegd.

In overeenstemming met de nieuwe wetgeving zal Balta een nieuw remuneratiebeleid voor de leden van haar Raad van Bestuur en Managementcomité, dat van toepassing is vanaf 1 januari 2021, ter stemming voorleggen aan haar Algemene Vergadering van Aandeelhouders op 26 mei 2021. Dat remuneratiebeleid zet de bestaande praktijken voort, maar actualiseert bepaalde principes om de langetermijnbelangen van het bedrijf en de afstemming van alle stakeholders beter te bevorderen. Balta zal haar nieuwe remuneratiebeleid (samen met de resultaten van de stemming) op haar website publiceren na de Algemene Vergadering van Aandeelhouders.

### Vergoeding van bestuurders

In overeenstemming met de remuneratieprincipes van de Vennootschap, zoals beslist door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders van 30 mei 2017, hebben enkel de onafhankelijke bestuurders van de Raad van Bestuur recht op een (vaste) vergoeding voor hun bestuursmandaat. Er werd geen bestuurdersvergoeding betaald aan de bestuurders benoemd op voordracht van LSF 9 Balta Holdco S.à r.l.

De vergoeding van de onafhankelijke leden van de Raad van Bestuur was als volgt in 2020:

- Jaarlijkse Vergoeding voor onafhankelijke bestuurders van € 40.000 bruto;
- Extra jaarlijkse Vergoeding voor elk Comitélidmaatschap van € 10.000 bruto; en
- Extra jaarlijkse Vergoeding voor de voorzitter van de Raad van Bestuur van € 70.000 bruto.

De brutobezoldiging van de voorzitter van de Raad van Bestuur bedraagt maximaal € 120.000. Sinds de voorzitter van de Raad van Bestuur gemandateerd is als CEO van de Vennootschap, wordt hij niet langer vergoed voor zijn bestuursmandaat.

Er werden geen andere vergoedingen betaald aan de leden van de Raad van Bestuur voor hun bestuursmandaat.

De werkelijke vergoeding toegekend aan de bestuurders in 2020:

Naam/Functie	Voorzitter	Onafhankelijk bestuurder	Lid Auditcomité	Lid Remuneratie- en Benoemingscomité	Totaal
Cyrille Ragoucy CEO Voorzitter van de Raad van Bestuur	-	-	-	-	-
Michael Kolbeck Niet-uitvoerend bestuurder Voorzitter van het Remuneratie- en Benoemingscomité	-	-	-	-	-
Jeremy Fryzuk Niet-uitvoerend bestuurder Voorzitter van het Auditcomité	-	-	-	-	-
Accelium BV, vertegenwoordigd door Nicolas Vanden Abeele Onafhankelijk bestuurder	-	€ 36.344	€ 9.086	€ 9.086	€ 54.516
Sarah Hedger Onafhankelijk bestuurder	-	€ 36.344	€ 9.086	€ 9.086	€ 54.516
Itzhak Wiesenfeld Onafhankelijk bestuurder	-	€ 36.344	-	€ 9.086	€ 45.430
Neal Morar Niet-uitvoerend bestuurder	-	-	-	-	-
Hannah Strong Niet-uitvoerend bestuurder	-	-	-	-	-
Patrick Lebreton Niet-uitvoerend bestuurder	-	-	-	-	-
Totaal	-	€ 109.032	€ 18.172	€ 27.258	€ 154.462

Door COVID-19 en de impact daarvan op de economie, hebben de leden van de Raad van Bestuur en de CEO beslist om hun vaste vergoeding met 50% te verminderen gedurende de periode van 25 maart 2020 tot 31 mei 2020.

#### **Vergoeding toegekend aan de CEO en andere leden van het Managementcomité**

De bezoldiging van de leden van het Managementcomité werd op 9 maart 2021 door de Raad van Bestuur herzien op basis van de aanbevelingen van het Remuneratie- en Benoemingscomité van 4 maart 2021.

In overeenstemming met de remuneratieprincipes van de Vennootschap, zoals beslist door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders van 30 mei 2017, omvatte de bezoldiging van de

leden van het Managementcomité (i) een vaste jaarlijkse vergoeding, (ii) een variabele jaarlijkse vergoeding (kortetermijn-incentiveplan ("STIP")), (iii) een langetermijnincentive--plan ("LTIP"), (iv) pensioenbijdragen, en (v) diverse andere voordelen.

*(i) Vaste jaarlijkse vergoeding*

Voor het boekjaar 2020 ontving de CEO een vaste jaarlijkse vergoeding van € 636.021 (bruto) en ontvingen de andere leden van het Managementcomité een totale vaste jaarlijkse vergoeding van € 2.052.863,33 (bruto).

*(ii) Kortetermijnincentiveplan ("STIP")*

Het kortetermijnincentiveplan beloont de realisatie van belangrijke financiële prestatie-indicatoren met doelstellingen die worden aanbevolen door het Remuneratie- en Benoemingscomité en goedgekeurd door de Raad van Bestuur voor de periode van 1 januari 2020 tot 31 december 2020.

Voor de CEO, de CFO, de Group HR Director en de CTO was het STIP voor 2020 gebaseerd op de financiële doelstellingen van de Groep: 70% op de Gecorrigeerde EBITDA van de Groep en 30% op de voor seizoensgecorrigeerde Nettoschuld van de Groep. Voor de Managing Directors van de divisies (behalve Bentley) was het STIP gebaseerd op de realisatie van financiële doelstellingen van de Groep en de divisies: 25% op de Gecorrigeerde EBITDA van de Groep, 50% op de Gecorrigeerde EBITDA van de divisies en 25% op het werkkapitaal van de divisies. Voor de Managing Director van Bentley was het STIP gebaseerd op de realisatie van financiële doelstellingen van de Groep en de divisies en niet-financiële KPI's: 25% op de Gecorrigeerde EBITDA van de Groep, 25% op de Gecorrigeerde EBITDA van de divisies, 20% op het werkkapitaal van de divisies en 30% op niet-financiële KPI's.

Het Remuneratie- en Benoemingscomité evalueerde de realisatie van de doelstellingen voor 2020 voor elk lid van het Managementcomité en stelde aan de Raad van Bestuur hun kortetermijn variabele bezoldiging voor. Voor Managing Directors van de divisies werd een discretionaire marge toegepast op het deel van het STIP gebaseerd op het werkkapitaal van de divisies. Dat is terecht, omdat een strikte toepassing van de werkkapitaalformule tot een afwijkend resultaat leidde door de impact van de COVID-19-pandemie op de maandelijkse werkkapitaalstromen in het jaar. De vermindering van het werkkapitaal van de divisies was van cruciaal belang voor het terugdringen van de Nettoschuld van de Groep en kwam al tot uiting in het voor 100% behalen van de 30% Nettoschuldcomponent voor andere leden van het STIP. Daarom is de werkkapitaalcomponent van het STIP ook voor de Managing Directors van de divisies op 100% gesteld.

Het doel van de variabele vergoeding is het creëren van een prestatiegerichte cultuur door middel van een bonus in contanten gekoppeld aan prestaties ten opzichte van gecontracteerde te leveren prestaties, waarbij rekening wordt gehouden met het voorkomen van excessief risico nemen. Het STIP is in de hele organisatie geharmoniseerd. Het is bedoeld om de manager te belonen voor de prestaties van de Vennootschap en haar divisies over een periode van één jaar.

De variabele vergoeding is niet gespreid over de tijd.

In 2020 bedroeg het STIP-objectief 80% van de vaste jaarlijkse vergoeding voor de CEO en gemiddeld 46% van de jaarlijkse vaste vergoeding voor de andere leden van het Managementcomité.

*(iii) Langetermijnincentiveplan ("LTIP")*

In 2018 heeft de Raad van Bestuur beslist om jaarlijkse langetermijnincentiveplannen ("LTIP's") in te voeren om voor afstemming te zorgen tussen het belang van de managers en de aandeelhouders. Die LTIP's bestaan uit Performance Share Units ("PSU's")

**Overzicht LTIP**

Begunstigden	Plan	Belangrijkste voorwaarden van LTIP			Informatie over het boekjaar	
		Prestatieperiode	Toekennings datum	Verwervingsdatum	PSU toegekend	Aandelen verworven
Leden van het Managementcomité	2020	09/11/2020 – 08/11/2023	09/11/2020	11/08/2023	84.500	0
	2019	Periode 1: 16/05/2019 – 15/05/2021 Periode 2: 16/05/2019 – 15/05/2022	16/05/2019	Verwervingsdatum 1: 15/05/2021 Verwervingsdatum 2: 15/05/2022	343.500	0
	2018	01/07/2018 – 30/06/2021	01/07/2018	30/06/2021	46.666	0

De PSU's in het LTIP 2018 zullen worden toegekend aan relevante managers die nog steeds diensten verlenen aan Balta Group op de derde verjaardag van hun toekenning en worden omgezet in aandelen, voor zover de koers van het aandeel van de Vennootschap bepaalde doelstellingen heeft bereikt met een minimale drempel van € 13,25 per aandeel voor een eventuele omzetting. Het LTIP 2018 werd toegekend aan de toenmalige leden van het Managementcomité.

In 2019 werd een gelijkaardig LTIP opgezet om de prestaties en langetermijngroei van Balta Group te stimuleren door langetermijnincentives toe te kennen aan managers die bijdragen aan voornoemde prestaties en groei. Het was ook bedoeld om de aanwerving en retentie van uitstekende personen te vergemakkelijken. De PSU's ontvangen onder het LTIP 2019 zullen worden toegekend aan relevante managers die nog steeds diensten verlenen aan de Groep op de tweede en derde verjaardag van hun toekenning, voor zover de koers van het aandeel van de Vennootschap bepaalde doelstellingen heeft bereikt die allemaal beduidend boven de huidige koers van het aandeel liggen. De clause die voorziet in een versnelde toekenning van PSU's in geval van de afsluiting van een openbaar overnamebod op de Vennootschap werd goedgekeurd door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders van 28 mei 2019, overeenkomstig artikel 7:151 van het Belgisch Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen. Het LTIP 2019 werd toegekend aan de CEO en aan de andere leden van het Managementcomité.

Voor dezelfde doeleinden werd ook een LTIP 2020 ingevoerd. De PSU's ontvangen onder het LTIP 2020 zullen worden toegekend aan relevante managers die nog steeds diensten verlenen aan de Balta Group op de derde verjaardag van hun toekenning, voor zover de koers van het aandeel van de Vennootschap bepaalde doelstellingen bereikt. De clause die voorziet in een versnelde toekenning van PSU's in geval van de afsluiting van een openbaar overnamebod op de Vennootschap werd goedgekeurd door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders van 26 mei 2020, overeenkomstig artikel 7:151 van het Belgisch Wetboek van Vennootschappen en

Verenigingen. Het LTIP 2020 werd toegekend aan de leden van het Managementcomité, behalve aan de CEO.

*(iv) Pensioenbijdragen*

Leden van het Managementcomité komen in aanmerking voor aansluiting bij een groepsverzekering.

*(v) Andere voordelen*

Leden van het Managementcomité komen in aanmerking voor een bedrijfswagen of autovergoeding, maaltijdcheques en vaste onkostenvergoedingen.

*(vi) Totale vergoeding toegekend aan de CEO als lid van het Managementcomité*

Voor het boekjaar afgesloten op 31 december 2020 was de totale vergoeding van de CEO als volgt:

- Basissalaris (brutobezoldiging) € 636.021
- Variabele bezoldiging (op basis van de prestaties in 2020, uitbetaald in 2021): € 218.400
- Pensioen: nihil
- Overige componenten van de vergoeding (bedrijfswagen, tankkaart en smartphone): € 12.720
- In het kader van het LTIP 2020 werden geen PSU's toegekend in 2020.

Bij zijn aanstelling als CEO werd de heer Ragoucy gecompenseerd voor (a) het feit dat hem in 2018 geen LTIP is toegekend en (b) voor het inkomensverlies in verband met het opgeven van zijn externe functies. Daarom kreeg hij eenmalig een pakket van PSU's dat zou worden toegekend na een aanzienlijke verhoging van de koers van het aandeel van de Vennootschap (d.w.z. een minimale aandelenkoers van € 13).

*(vii) Vergoeding toegekend aan de andere leden van het Managementcomité*

Voor het boekjaar afgesloten op 31 december 2020 was de totale vergoeding van de andere leden van het Managementcomité als volgt:

- Basissalaris (brutobezoldiging): € 1.994.765
- Variabele bezoldiging (op basis van de prestaties in 2020, uitbetaald in 2021): € 413.147
- Pensioen: € 41.922
- Overige componenten van de vergoeding (bedrijfswagen, verzekering, maaltijdcheques, vergoeding voor representatiekosten): € 86.900
- In het kader van het LTIP 2020 werden 84.500 PSU's toegekend in 2020.

**Overzicht vergoedingen**

Naam en functie	Vaste jaarlijkse vergoeding	STIP	LTIP	Pensioen-bijdragen	Diverse andere voordelen	Totale vergoeding	% vast en variabel
Cyrille Ragoucy (CEO)	€ 636.021	€ 218.400	€ 0	€ 0	€ 12.720	€ 867.141	75% vast, 25% variabel
Andere leden van het Managementcomité (totaal)	€ 1.994.765	€ 413.147	84.500 PSUs	€ 41.922	€ 86.900	€ 2.536.733	84% vast, 16% variabel

Door COVID-19 en de impact daarvan op de economie hebben de leden van het Managementcomité besloten hun vaste vergoeding met 40% te verlagen gedurende de periode van 25 maart 2020 tot en met 31 mei 2020.

**Wijzigingen in het remuneratiebeleid sinds het einde van 2020**

Er werden geen wijzigingen aangebracht aan het remuneratiebeleid sinds het einde van 2020.

**Bepalingen betreffende individuele ontslagvergoedingen voor leden van het Managementcomité/Ontslagbepalingen**

Er werden geen wijzigingen aangebracht aan de ontslagbepalingen en er werden geen ontslagvergoedingen uitbetaald aan leden van het Managementcomité die in de loop van 2020 ontslag namen.

Behalve bij beëindiging in bepaalde gevallen van contractbreuk, heeft de CEO recht op een opzeggingstermijn van zes (6) maanden of een opzeggingsvergoeding gelijk aan het deel van de vaste vergoeding waarop hij recht zou hebben gedurende die periode van zes maanden.

Behalve bij beëindiging in bepaalde gevallen van contractbreuk, heeft de CFO recht op een minimumopzegtermijn van zes (6) maanden. Bij wijze van uitzondering zal hij, in geval van beëindiging van de arbeidsovereenkomst door de werkgever vóór 31 augustus 2021, die rechtstreeks voortvloeit uit een afstoting of een reorganisatie, recht hebben op een opzeggingstermijn van twaalf (12) maanden. Indien de werkgever hem niet verplicht zijn functie uit te oefenen gedurende de gehele opzeggingstermijn, heeft hij recht op een bedrag gelijk aan zijn vergoeding voor de tijd van de opzeggingstermijn die betrekking heeft op de niet-uitgeoefende periode.

Behalve in bepaalde gevallen van beëindiging wegens contractbreuk, heeft de heer Marc Desein recht op een opzeggingstermijn van achttien (18) maanden en een opzeggingsvergoeding gelijk aan het relevante deel van zijn vaste en variabele vergoeding uitbetaald in het voorgaande kalenderjaar bij vroegtijdige beëindiging van de opzeggingstermijn. De heer Desein is onderworpen aan een niet-concurrentiebeding voor een periode van maximaal één (1) jaar vanaf de datum van beëindiging of ontslag, waardoor zijn mogelijkheden om voor concurrenten te werken worden beperkt. Hij heeft recht op een vergoeding van maximaal € 162.500 aan bezoldiging indien dat niet-concurrentiebeding volledig wordt toegepast.

De managementovereenkomst van de heer Desein dateert van vóór de beursgang. De opzeggingsclausule in de managementovereenkomst van de heer Desein was gerechtvaardigd gezien zijn vaardigheden en anciënniteit.

Behalve bij beëindiging in bepaalde gevallen van contractbreuk, heeft de heer Oliver Forberich recht op een minimumopzeggingstermijn van zes (6) maanden. In geval van beëindiging van zijn arbeidsovereenkomst door de werkgever vóór 31 december 2021, die rechtstreeks voortvloeit uit een afstoting of reorganisatie van de divisie Residential, heeft hij, bij wijze van uitzondering, recht op een opzeggingstermijn van twaalf (12) maanden. Indien de werkgever hem niet verplicht zijn functie uit te oefenen gedurende de volledige opzeggingstermijn, zal hij recht hebben op een bedrag gelijk aan de vergoedingen voor de tijd van de opzeggingstermijn die betrekking heeft op de niet-uitgeoefende periode.

Behalve bij beëindiging in bepaalde gevallen van contractbreuk, heeft de heer Stefan Claeys recht op een opzeggingstermijn van zes (6) maanden of een opzeggingsvergoeding gelijk aan het deel van de vaste vergoeding waarop hij recht zou hebben gedurende die periode van zes maanden.

Behalve bij beëindiging in bepaalde gevallen van contractbreuk, heeft de heer Emmanuel Rigaux recht op een opzeggingstermijn van ten minste zes (6) maanden. Indien de werkgever hem niet verplicht zijn functie uit te oefenen tijdens de volledige opzeggingstermijn, heeft hij recht op een bedrag gelijk aan de vergoedingen voor de tijd van de opzeggingstermijn die betrekking heeft op de niet-uitgeoefende periode.

Behalve bij beëindiging in bepaalde gevallen van contractbreuk, heeft de heer Kris Willaert recht op een opzeggingstermijn van ten minste zes (6) maanden. Indien de werkgever hem niet verplicht zijn functie uit te oefenen gedurende de volledige opzeggingstermijn, heeft hij recht op een bedrag gelijk aan de vergoedingen voor de tijd van de opzeggingstermijn die betrekking heeft op de niet-uitgeoefende periode.

De opzeggingstermijn van de heer Jim Harley kan worden onderhandeld, met een minimum van twee (2) weken.

#### **Terugvorderingsbepaling met betrekking tot de leden van het Managementcomité**

Er zijn geen terugvorderingsbepalingen.

#### **Naleving van het remuneratiebeleid, langetermijndoelstellingen en duurzaamheid**

De bezoldiging is afgestemd op de huidige marktpraktijk en streeft naar een marktmediane positie voor het totale salarispakket. De bezoldiging en het bezoldigingssysteem belonen individuele prestaties. De variabele vergoeding op korte termijn stimuleert acties en resultaten

die in overeenstemming zijn met de jaarlijkse ondernemingsdoelstellingen. De langetermijnbetrokkenheid bij de Vennootschap wordt gestimuleerd via een op aandelen gebaseerd langetermijnincentiveplan, dat rekening houdt met de aandelenkoersprestaties van de Vennootschap. Balta's bezoldiging beloont zijn werknemers op een eerlijke en gepaste manier, ongeacht geslacht, nationaliteit of geloofsovertuiging, en zal uitsluitend gebaseerd zijn op functie en prestaties.

#### Afwijkingen van het remuneratiebeleid

Er waren geen afwijkingen in 2020, behalve voor de berekening van de 25% van het STIP op basis van het werkkapitaal van de divisies, zoals hierboven vermeld.

#### Vergelijkende informatie over de evolutie van de bezoldigingen en prestaties van de Vennootschap, en ratio

In 2020 was de verhouding tussen het hoogst bezoldigde kaderlid en de minst bezoldigde werknemer (op basis van voltijdsequivalenten) binnen de Vennootschap 1.

#### Informatie over de stemming van aandeelhouders

De Algemene Vergadering van Aandeelhouders van 26 mei 2020 keurde het remuneratiebeleid voor het boekjaar 2019 goed met een meerderheid van 93,2%.

	BJ 2017 <sup>(1)</sup>	BJ 2018	BJ 2019	BJ 2020
<b>Bezoldiging van Raad van Bestuur en Managementcomité</b>				
Totale bezoldiging van de leden van de Raad van Bestuur	€ 124.584	€ 216.022	€ 162.930	€ 154.462
Totale bezoldiging van de CEO	€ 584.000	€ 776.490	€ 990.664	€ 867.141
Totale bezoldiging van de leden van het Managementcomité	€ 1.708.496	€ 1.353.114	€ 2.230.675	€ 2.536.733
<b>Bedrijfsprestaties</b>				
Groep Gecorrigeerde EBITDA	€ 84.381.000	€ 72.352.000	€ 74.356.000	€ 67.990.000
<b>Gemiddelde bezoldiging (op basis van voltijdsequivalenten) voor werknemers</b>				
Werknemers van de Vennootschap <sup>(2)</sup>	€ 584.000	€ 776.490	€ 990.664	€ 867.141

*(1) Aangezien Balta Group NV in 2017 is opgericht, kunnen alleen gegevens vanaf 2017 worden vermeld.*

*(2) Slechts één persoon heeft een arbeidsovereenkomst met Balta Group NV.*

## **7. Risicobeheer en intern controlesysteem**

### **Inleiding**

Balta hanteert een risicobeheer- en controlesysteem in overeenstemming met het Belgische Wetboek van Vennootschappen en de Corporate Governance Code.

Balta wordt in het kader van zijn bedrijfsvoering bloot-gesteld aan uiteenlopende risico's, die de realisatie van de doelstellingen van de Vennootschap kunnen bedreigen of in de weg staan. Het beheersen van dergelijke risico's is een kerntaak van de Raad van Bestuur, het Managementcomité en alle andere medewerkers met leidinggevende verantwoordelijkheden.



Het risicobeheer- en controlesysteem is ontwikkeld om de volgende doelstellingen te bereiken: de doelstellingen van Balta realiseren, operationele uitmuntendheid bereiken, zorgen voor correcte en tijdige financiële rapportering en alle toepasselijke wetten en richtlijnen naleven.

### **Controleomgeving**

De controleomgeving vormt de basis van het risicobeheer- en controlesysteem. De controleomgeving wordt bepaald door een mix van formele en informele regels en een bedrijfscultuur waarop de bedrijfsvoering steunt.

### **Drie lijnen van verdediging**

Balta past het model van de “drie lijnen van verdediging” toe om rollen en verantwoordelijkheden te verduidelijken en de communicatie op het gebied van risico en controle te verbeteren:

- Eerste lijn van verdediging: het lijnmanagement is de eerste instantie die verantwoordelijk is voor de voortdurende beoordeling van nieuwe risico's en de uitvoering van controles in reactie op die risico's.
- Tweede lijn van verdediging: toezichtfuncties zoals Finance, Controlling, Safety Health Environment and Quality, Compliance en Legal houden toezicht op het risicobeheer zoals dat door de eerste lijn van verdediging wordt uitgevoerd. Degenen die de tweede verdedigingslijn vormen, geven sturing en richting en gaan na of de eerste lijn van verdediging goed is opgezet, op haar plaats zit en werkt zoals bedoeld.
- Derde lijn van verdediging: de interne afdeling verschaft het bestuur en het senior management uitgebreide zekerheid op basis van het hoogste niveau van onafhankelijkheid en objectiviteit binnen de organisatie, en stelt de risicobeheerprocessen, zoals die door de eerste en tweede verdedigingslijnen worden uitgevoerd, in vraag.

Externe auditors, regelgevers en andere externe organen bevinden zich buiten de structuur van de organisatie, maar ze spelen een belangrijke rol in de algemene bestuurs- en controlestructuur van de organisatie. Wanneer ze effectief worden gecoördineerd, kunnen externe auditors, regelgevers en andere groepen buiten de organisatie worden beschouwd als extra verdedigingslijnen die zekerheid bieden aan de aandeelhouders van de organisatie, met inbegrip van het bestuur en het senior management.

### **Beleidslijnen, procedures en processen**

De bedrijfscultuur wordt ondersteund door de invoering van verschillende beleidslijnen in het hele bedrijf, procedures en processen zoals het compliance charter van Balta, het fraude- en corruptiebestrijdingsbeleid, het beleid inzake geschenken en entertainment, het beleid inzake reizen en onkostenvergoedingen, het beleid inzake niet--controlediensten, het beleid inzake voorbehouden zaken, het beleid op het gebied van antitrust, de bestrijding van het witwassen van geld en economische sancties, het beleid inzake delegatie van bevoegdheden, het gegevensbeschermingsbeleid en het beleid inzake inbreuken op de gegevensbescherming, en het kwaliteitsmanagementsysteem. Zowel de Raad van Bestuur als het Managementcomité onderschrijven deze initiatieven ten volle. Medewerkers worden regelmatig geïnformeerd en getraind over deze onderwerpen om voldoende risicobeheer- en controleactiviteiten te ontwikkelen op alle niveaus en in alle geledingen van de organisatie.

Balta is een bedrijf met een open cultuur, dat ernaar streeft de hoogste bedrijfsethiek na te leven. Aangezien onethisch gedrag in de meeste organisaties kan voorkomen, is het hebben van een open bedrijfscultuur niet altijd voldoende om dergelijk onethisch gedrag te elimineren. Daarom

heeft Balta in 2020 een 'speak-up'-procedure, -beleid en -tool geïmplementeerd. Gevallen die in de tool worden gemeld, worden anoniem behandeld door een speciaal onderzoeksteam. Algemene en discrete rapportering over klokken-luiderszaken wordt verstrekt aan het Auditcomité.

### **ERP-systeem van de Groep**

De meeste entiteiten van Balta werken met hetzelfde overkoepelende ERP-systeem dat centraal wordt beheerd. Dat systeem omvat de rollen en verantwoordelijkheden die zijn vastgelegd op groepsniveau. Door dat systeem worden de belangrijkste stromen gestandaardiseerd, worden belangrijke interne controles afgedwongen en worden regelmatig testen uitgevoerd door de afdeling Corporate Finance. Het systeem zorgt ook voor een gedetailleerde opvolging van onze activiteiten en een rechtstreekse centrale toegang tot gegevens.

### **Controleactiviteiten**

Er zijn controlemaatregelen genomen om de gevolgen van de risico's te beperken zodat Balta haar doelstellingen kan realiseren. Die controleactiviteiten zijn opgenomen in de belangrijkste processen en systemen van Balta om ervoor te zorgen dat de maatregelen tegen risico's en de algemene doelstellingen van Balta worden uitgevoerd zoals ze zijn bedoeld. De controleactiviteiten worden uitgevoerd in de hele organisatie, op alle niveaus en binnen alle afdelingen.

De volgende controlemaatregelen zijn genomen bij Balta: een cascaderегeling voor autorisatie in het computersysteem, toegang- en monitoringsystemen in de gebouwen, betalingsmachtigingen, telling van inventarissen, inventarisatie van machines en uitrusting, dagelijkse controle van de kaspositie en een intern rapporteringssysteem waarmee zowel financiële gegevens als operationele gegevens op regelmatige basis worden gerapporteerd. Alle afwijkingen ten opzichte van budgetten en voorgaande referentieperiodes worden zorgvuldig geanalyseerd en toegelicht. Er wordt veel aandacht besteed aan de beveiliging van alle gegevens die zijn opgeslagen in verschillende computersystemen.

### **Informatie en communicatie**

Balta erkent het belang van tijdige, volledige en correcte communicatie en informatie-uitwisseling, zowel top-down als bottom-up. De Groep communiceert daarom operationele en financiële informatie zowel op divisie- als op groepsniveau. Het algemeen principe is te zorgen voor een consistente en tijdige communicatie aan alle belanghebbenden over alle informatie die van invloed is op hun verantwoordelijkheidsgebied.

Alle belangrijke bedrijfsprocessen in de meeste dochterondernemingen worden beheerd via het ERP-systeem. Dat biedt niet alleen uitgebreide functionaliteit op het gebied van interne rapportering en communicatie, maar ook de mogelijkheid om toegangsrechten en autorisatiebeheer centraal te regelen en te controleren.

Het Managementcomité bespreekt ook maandelijks de resultaten. De afdeling Corporate Finance stuurt het informatie- en communicatieproces. Zowel voor de interne als voor de externe rapportering en communicatie is een financiële kalender opgesteld met alle rapporteringsdata, die aan alle betrokken partijen wordt meegedeeld.

## **Risicobeheer**

Deugdelijk risicobeheer begint bij het identificeren en beoordelen van de risico's die verbonden zijn aan de Vennootschap, om deze risico's te minimaliseren zodat de organisatie haar doelstellingen kan bereiken en waarde kan creëren voor haar belanghebbenden.

Alle medewerkers van Balta zijn verantwoordelijk voor het tijdig identificeren en kwalitatief beoordelen van de risico's binnen hun verantwoordelijkheidsgebied.

Balta heeft haar belangrijkste bedrijfsrisico's geïdentificeerd en geanalyseerd. Daarvoor wordt verwezen naar het hoofdstuk 'Samenvatting van belangrijkste risico's' van dit jaarverslag.

## **Risicobeheer en interne controle met betrekking tot financiële rapportering**

De correcte en consistente toepassing van de boekhoud-regels in de Vennootschap wordt gewaarborgd door middel van procedures en richtlijnen voor financiën en boekhouding.

De boekhoudteams zijn verantwoordelijk voor het verzamelen van de boekhoudkundige cijfers, terwijl de controleteams de validiteit ervan controleren. Die controles omvatten consistentietoetsen, waarbij de huidige cijfers worden vergeleken met historische en budgetcijfers, alsook steekproeven van transacties op basis van hun materialiteit.

Er zijn specifieke interne controles met betrekking tot de financiële rapportering uitgevoerd, waaronder het gebruik van een periodieke afsluitings- en rapporteringschecklist. Die checklist zorgt voor een duidelijke communicatie van tijdslijnen, de volledigheid van taken en de duidelijke toewijzing van verantwoordelijkheden.

Uniforme rapportering van financiële informatie in de hele organisatie zorgt voor een consistente informatiestroom, waardoor potentiële onregelmatigheden kunnen worden gedetecteerd. Het overkoepelende ERP-systeem en de managementinformatietools geven het centrale controleteam onmiddellijk toegang tot gesplitste financiële en niet-financiële informatie.

Een externe financiële kalender wordt gepland in overleg met de Raad van Bestuur en het Managementcomité. Deze kalender wordt bekendgemaakt aan externe stakeholders in de sectie Investeerders op onze bedrijfswebsite. Het doel van die externe financiële rapportering is de belanghebbenden van Balta de informatie te verschaffen die nodig is voor het nemen van solide zakelijke beslissingen.

## **Toezicht op en controle van de controlemechanismen**

Het toezicht en de controle worden voornamelijk uitgeoefend door de Raad van Bestuur via het Auditcomité en het Managementcomité. De interne auditafdeling rapporteert ook aan het Auditcomité over het risicogebaseerde auditplan. Risicogebaseerde controle richt zich op de analyse en het beheer van de bedrijfs-, operationele en strategische risico's. Het doel is om de Raad van Bestuur en het Auditcomité de zekerheid te geven dat de risicobeheersprocessen doeltreffend en adequaat worden beheerd met betrekking tot de risicobereidheid. Bovendien brengt de commissaris in het kader van de controle van de jaarrekening verslag uit aan het Auditcomité over zijn beoordeling van de interne controles en de risicobeheersystemen. Daarbij richt de commissaris zich op de opzet en doeltreffendheid van de interne controle en systemen die relevant zijn voor het opstellen van de jaarrekening.

## SAMENVATTING VAN DE BELANGRIJKSTE RISICO'S

Balta beschouwt risicobeheer als een inherent onderdeel van zijn bedrijfsvoering. De onderstaande samenvatting biedt, hoewel ze niet volledig is, een overzicht van de belangrijkste risico's die wij hebben kunnen vaststellen. Ook al nemen wij beperkende maatregelen, toch kunnen we niet garanderen dat dergelijke risico's zich niet zullen voordoen.

### MARKTCONCURRENTIE

De wereldwijde markt van vloerbekleding is competitief en elk van onze divisies ondervindt concurrentie van andere producenten van zachte vloerbekleding en van alternatieven in de harde vloerbekleding.

Voor onze concurrentiepositie is het cruciaal dat wij de snel veranderende klantenbehoeften kunnen identificeren en erop inspelen. Daarom moeten wij onze designs en productmix continu vernieuwen en blijven innoveren.

Er is een duidelijk opwaartse tendens van digitale versnelling merkbaar. Om aan de toenemende online vraag tegemoet te komen en de cost-to-serve te verminderen, moeten we onze klanten met ons verbinden, de online aanwezigheid beveiligen, nieuwe digitale verkoopkanalen uitrollen en adequate e-commerce mogelijkheden uitbouwen.

### KLANTAFHANKELIJKHEID

Onze belangrijkste klanten zijn grote retailers en groothandels die over een aanzienlijke koopkracht beschikken. Onze drie grootste klanten tekenden in 2020 voor 14% van onze omzet. We streven ernaar om onze belangrijkste klanten met succes te behouden aangezien ze een belangrijk deel van onze verkoop vertegenwoordigen. Bovendien zijn wij afhankelijk van het aanhoudende succes van onze klanten op hun eigen markten.

In overeenstemming met wat gebruikelijk is in onze sector, sluiten we met de meeste van onze klanten geen formele verkoopovereenkomsten af. Wij doen doorgaans op niet-exclusieve basis zaken met onze klanten, zonder minimale aankoopverplichtingen.

### ALGEMENE MACRO-ECONOMISCHE EN GEOPOLITIEKE GEBEURTENISSEN EN HANDELSREGELINGEN

De vraag naar onze producten is sterk afhankelijk van het consumentenvertrouwen en van factoren die invloed hebben op de residentiële en commerciële markten voor renovatie en bouw.

Met productie- en distributiefaciliteiten in België, Turkije en de Verenigde Staten en verkoopactiviteiten in meer dan 136 landen zijn wij blootgesteld aan geopolitieke risico's en dit zowel aan vraag- als aanbodzijde.

Aangezien het Verenigd Koninkrijk 16% van onze omzet voor 2020 vertegenwoordigt, voornamelijk in onze Residential-divisie, is de Groep blootgesteld aan de gevolgen van de uittreding van het Verenigd Koninkrijk uit de Europese Unie (Brexit). Daarom heeft het Management verschillende scenario's beoordeeld om voorbereid te zijn op wijzigingen in onze logistieke stromen. We hebben een diepgaande analyse gemaakt van de Brexit-gereedheid van onze logistieke partners. De Groep zal de impact van de Brexit-deal blijven vertalen in praktische maatregelen.

In oktober 2020 zijn we uitgebreid naar EU AEOF (Authorised Economic Operator), een certificaat voor volledige toelating (waarbij AEOS en AEOC worden gecombineerd), wat erop wijst dat we onze toeleveringsketens op veilige wijze organiseren en beschermen tegen bedreigingen. De Belgische douaneautoriteiten hebben al onze productievestigingen in België aan een audit onderworpen. AEOF is onderdeel van ons plan om de risico's inzake export naar het VK na de Brexit te beperken en is van toepassing voor de export naar alle niet-EU-landen. Dit zal helpen om de continuïteit van een premium leveringsdienst aan onze klanten wereldwijd te verzekeren.

Om in het bezit te komen van dit certificaat is lidmaatschap vereist van de Custom Trade Partnership Against Terrorism (C-TPAT), een Amerikaans Customs and Border Protection (CBP) vrijwillig privaat-publiek partnerschapsprogramma. C-TPAT waakt erover dat goederen in de toeleveringsketen legitiem en legaal zijn van de fabrikant tot de eindgebruiker. Hoewel dit aanvankelijk opgezet was om de toeleveringsketens in de VS te beschermen tegen terroristische activiteiten en illegale handel, wordt het potentiële risico voor Balta wanneer het internationale zaken doet hierdoor tot een minimum beperkt.

Aangezien het VK vanaf 1 januari 2021 niet langer lid is van de EU, heeft Balta het plan opgevat om zich in overeenstemming te brengen met de vereisten van het Common Foreign and Security Policy (CFSP). Dit is het georganiseerd, overeengekomen buitenlandbeleid van de EU, dat veiligheids- en verdedigingsdiplomatie en -acties omvat. CFSP geldt enkel voor een specifiek onderdeel van de externe relaties van de EU. Haar domeinen omvatten handels- en commercieel beleid, maar ook andere, zoals financiering voor derde landen. Algemeen beschouwd zullen we met het VK handel drijven onder een CFSP-status.

Daarnaast zijn maatregelen genomen om de inkomstenstromen te helpen beschermen tegen een mogelijke waardevermindering van het Britse pond door prijszettingsmechanismen en hedging-contracten met elkaar te combineren.

Hogere importheffingen of sancties tegen de import van specifieke goederen in bepaalde landen zouden het welslagen van onze business kunnen belemmeren.

## **WETGEVING EN COMPLIANCE**

Niet-naleving van de wetgeving van de landen waar we actief zijn, kan leiden tot een vertraging of tijdelijke opschorting van onze verkoop- en operationele activiteiten, wat een impact kan hebben op onze financiële situatie.

Onvoldoende voorzorgsmaatregelen of bewustzijn betreffende het beschermen van vertrouwelijke zaken in onze zeer competitieve markt kunnen aanleiding geven tot concurrentienadelen, verlies van bedrijfsinformatie en reputatieschade.

## **PUBLICITEIT EN REPUTATIE**

We kunnen als gevolg van terugroepingen van producten, claims voor productaansprakelijkheid of anderszins blootgesteld worden aan negatieve publiciteit.

## **MEDEWERKERS**

We kunnen onze strategie alleen succesvol uitvoeren als we erin slagen medewerkers aan te trekken, te behouden en verder te ontwikkelen.

Als de relatie met onze medewerkers of vakbonden zouden verslechteren, zou dit een nadelige impact kunnen hebben op onze activiteiten.

De uitbraak van COVID-19 kwam als een gebeurtenis zonder voorgaande die onze manier van leven verstoortte en die meer stress en bezorgdheid bij onze medewerkers waar ook ter wereld veroorzaakte. De Vennootschap heeft opties onderzocht over hoe we bijkomende fysieke en emotionele ondersteuning aan haar medewerkers kunnen bieden gedurende deze periode van onzekerheid. Door ons te focussen op een doeltreffende communicatie hebben we de impact van een wendbare manier van werken op afstand aangepakt.

## **GRONDSTOFFEN EN BEVOORRADINGSKETEN**

We gebruiken grote hoeveelheden grondstoffen waarvoor we afhankelijk zijn van een beperkt aantal leveranciers. De meeste van onze leveranciers zijn grote ondernemingen die daardoor veel macht kunnen uitoefenen. Wij hebben met onze belangrijkste leveranciers langdurige relaties opgebouwd.

In 2020 vertegenwoordigden de grondstoffenkosten 41,7% van onze omzet. Onze belangrijkste grondstoffen waren polypropyleen, garen, latex en polyamide. Samen waren ze goed voor ongeveer 70% van onze totale grondstoffenuitgaven.

De prijzen voor grondstoffen kunnen volatiel zijn en hangen af van factoren die vaak buiten onze controle liggen, waaronder, maar niet beperkt tot, het lokale evenwicht tussen vraag en aanbod, algemene economische omstandigheden en schommelende grondstoffeprijzen. De meeste van onze commerciële regelingen met onze klanten voorzien niet in prijsaanpassingsmechanismen voor de verrekening van hogere grondstoffeprijzen.

Verwezen wordt naar het grondstoffenprijrisico, zoals beschreven in Toelichting 27 “Financieel risicomanagement” van de jaarrekening.

## **PRODUCTIE EN LOGISTIEK**

Om nieuwe klanten aan te trekken en bestaande klanten te behouden is het belangrijk dat we onze producten tijdig kunnen produceren en leveren.

In onze productie- en distributiefaciliteiten kunnen ontregelingen optreden die kunnen leiden tot tijdelijke productieonderbrekingen, late of onvolledige leveringen of hogere verkoopkosten. Bovendien kunnen we verliezen lijden die volledig of gedeeltelijk onverzekerd zijn.

We bezitten geen eigen transportinfrastructuur en maken gebruik van externe dienstverleners om onze producten tijdig te leveren bij onze klanten.

## **IT**

Een storing in ons IT-platform kan ons verhinderen om onze orders tijdig te verwerken. Ons IT-platform wordt gebruikt voor het beheer van onze activiteiten, inclusief verkoop, klantenservice, logistiek en administratie. Wij beschikken over een complex en heterogeen toepassingslandschap dat onder andere bestaat uit gedeeltelijk geïntegreerde systemen uit eerdere overnames. Dit kan operationele risico's met zich meebrengen.

Bedrijven hebben ook steeds meer te kampen met cybercrime-gerelateerde incidenten, waardoor we genoodzaakt zijn afdoende maatregelen te nemen om cyberveiligheid te verzekeren. Nalatigheid op dat vlak kan een nadelige impact hebben op onze activiteiten.

Organisaties investeren steeds meer in digitale transformatie. Belangrijke technologieën, zoals intelligente automatisering, artificiële intelligentie, low code application development, technologische besluitvorming kunnen bedrijven behoeden voor toekomstige ontregelingen. Wanneer deze tendensen niet worden gevolgd, zou dit kunnen leiden tot een hogere kwetsbaarheid voor ontregelingen en minder concurrentievermogen.

## **FINANCIËEL**

Ons bedrijf is blootgesteld aan diverse financiële risico's, waaronder, maar niet beperkt tot, het wisselkoersrisico, het intrestrisico, het kredietrisico en het liquiditeitsrisico.

Een deel van onze verkopen en aankopen worden gefactureerd in andere valuta's dan de euro. De belangrijkste valuta's zijn het Britse pond, de Amerikaanse dollar en de Turkse lira. De schommelingen van deze valuta's tegenover de euro kunnen invloed hebben op onze resultaten. Daarnaast kan de devaluatie van valuta's ten opzichte van de euro in landen waar onze concurrenten grondstoffen produceren of inkopen, zoals Turkije of Egypte, een impact hebben op ons concurrentievermogen.

Sommige van onze externe schulden hebben een variabele rente.

Niet alle kredietrisico's tegenover onze klanten zijn gedekt door onze externe kredietverzekeringen. Een verlaging van de externe kredietlimieten zou er onder meer toe kunnen leiden dat de bestaande factoring in de toekomst niet meer beschikbaar is op de bestaande niveaus.

Veranderingen in onze eigen kredietbeoordeling kunnen een negatief effect hebben op ons werkkapitaal en onze liquiditeit.

Onze financiële contracten met externe partijen omvatten verplichtingen, beperkingen en convenanten die een nadelige impact kunnen hebben op onze activiteiten, financiële situatie en operationele resultaten mochten we niet in staat zijn deze na te leven. We verwijzen voor meer informatie naar Toelichting 27 van de sectie "Financieel risicomanagement" in de jaarrekening.

Mogelijke veranderingen in de belastingwetgeving of boekhoudregels zouden een impact kunnen hebben op de toekomstige resultaten.

Veranderingen in veronderstellingen die ten grondslag liggen aan de boekwaarde van onze activa kunnen leiden tot een bijzondere waardevermindering van dergelijke activa, inclusief immateriële activa zoals goodwill.

In maart 2021 ontving Balta sterke steun voor zijn ruilbod van februari 2021 (het "Ruilbod") voor zijn 7,75% Senior Secured Notes die vervallen in september 2022 ("Bestaande Notes"). In aanmerking komende houders van Bestaande Notes hebben op rechtsgeldige wijze 99,22% van de totale hoofdsom ingeschreven om de Bestaande Notes om te ruilen voor nieuwe Senior Secured Notes met vervaldag op 31 december 2024. Er werden toestemmingen verleend om (i) vrijwel alle convenanten, andere verplichtingen en bepaalde wanbetalingsgebeurtenissen te verwijderen onder de indenture van de Bestaande Notes, (ii) de bestaande indenture en de

Bestaande Notes te wijzigen zodat (A) alle borgverstrekkers worden ontheven van hun verplichtingen krachtens de bestaande waarborgen, (B) alle zakelijke zekerheden verleend ten gunste van de bestaande notehouders worden vrijgegeven, (C) de rentevoet die wordt toegepast op de Bestaande Notes wordt verlaagd tot 3,00% per jaar en (D) de vervaldatum van de Bestaande Notes wordt verlengd tot 31 december 2030. Daardoor wordt de looptijd van onze European Super Senior Revolving Credit Facility van € 61 miljoen automatisch verlengd tot 30 juni 2024. Het Ruilbod heeft het looptijdprofiel van de schulden van Balta aanzienlijk verbeterd en zal Balta in staat stellen zijn strategie verder uit te voeren. We blijven de markten van nabij monitoren om het best mogelijke tijdskader te identificeren om onze schuld in de toekomst te herfinancieren, op het juiste tijdstip en tegen de beste voorwaarden.

Er wordt naar de risicofactoren verwezen in Toelichting 27 van de sectie “Financieel risicomangement” van de jaarrekening.

### **NEXT-PROGRAMMA**

Als gevolg van de strategische en operationele evaluatie hebben we het transformatieprogramma “NEXT” gelanceerd. Dit programma is speciaal ontwikkeld om onze resultaten over een periode van drie jaar aanzienlijk te verbeteren. De belangrijkste initiatieven zijn gericht op het realiseren van duurzame groei, het verbeteren van de Commercial Excellence en het verhogen van het kostenconcurrentievermogen via Lean-initiatieven en besparingen in de aankoop. Hoewel onze commerciële NEXT-initiatieven vooral bedoeld zijn om de prijszetting aan te pakken, nieuwe en bestaande markten te betreden en de serviceniveaus te verhogen, kunnen we vertraging oplopen met of mogelijk niet beantwoorden aan onze verwachtingen betreffende de verwachte resultaatverbeteringen.

### **DUURZAAMHEID**

De verwachtingen van klanten op het vlak van leveren van duurzame producten zijn steeds veeleisender en houden steeds meer uitdagingen in. Het risico niet te beantwoorden aan nieuwe technologische duurzaamheidsvereisten en het mislopen van marktontwikkelingen kan leiden tot concurrentienadelen alsook tot een aanzienlijk verlies van marktaandeel. Wanneer we er niet in slagen duurzaamheid te integreren als onderdeel van de strategie van de Groep kan dit een impact hebben op ons toekomstig concurrentievermogen, op de waardecreatie op lange termijn en op het voortbestaan van de Groep.

In de nabije toekomst zal de sector van tapijten en tapijten geconfronteerd worden met strengere wetgeving rond Extended Producer Responsibility (EPR). Om deze nieuwe reguleringen te implementeren zal Balta verbintenissen moeten aangaan met nationale en internationale sectorfederaties. Balta richtte in 2020 een Sustainability Committee op als een volgende stap naar een meer doeltreffend beheer van duurzaamheid binnen de Groep.

De wereldwijde opwarming of het effect van de klimaatverandering heeft geleid tot nieuwe belangrijke klimaatgerelateerde risico's (fysieke en transitierisico's, mobiliteit en transport, exploitatie van grondstoffen, enz.) die een aanzienlijke impact kunnen hebben op onze reputatie, op onze toegang tot financiering, op de kostprijs om de nieuwe reguleringen na te leven, op de rentabiliteit van onze activiteiten en op onze veerkracht op lange termijn.



## **COVID-19**

Pandemieën zoals COVID-19 kunnen een enorme impact hebben op de resultaten van de Groep aangezien ze de toeleveringsketens verstoren, de vraag doen krimpen en de arbeidskrachten verstoren. De Groep heeft de risico's van COVID-19 op korte termijn aangepakt door financiële stabiliteit te waarborgen, een lagere en meer wendbare kostenstructuur te bereiken, operationele activiteiten aan te passen, zich te engageren met klanten en de veerkracht te verhogen. Het leidt geen twijfel dat de pandemie geleid heeft tot permanente wijzigingen in de manier waarop mensen leven, in de manier waarop de overheid burgers ten dienste staat en hoe bedrijven werken. Door het mogelijk te maken de risico's op middellange en lange termijn het hoofd te bieden, screent de Groep ook van nabij wijzigingen in de wereldwijde economie, de technologische evolutie, verschuivingen in maatschappelijke normen en consumentengedrag en hertekent ze de onderneming zodat ze klaar is voor de nieuwe op waarde gebaseerde economie.

## **8. Remuneratieverslag**

Het remuneratieverslag wordt door de Raad van Bestuur opgenomen in de jaarlijkse verklaring inzake corporate governance.

De Raad van Bestuur wordt geadviseerd door het remuneratie- en benoemingscomité dewelke is samengesteld uit allemaal niet-uitvoerende bestuurders en waarvan de meerderheid onafhankelijke bestuurders zijn.

Het remuneratie- en benoemingscomité bestaat uit volgende bestuurders: Michael Kolbeck, Sarah Hedger, Itzhak Wiesenfeld en Nicolas Van Den Abeele (die diensten verleent via Accelium BVBA).

## **9. Gegevens betreffende het bestaan van bijkantoren van de Vennootschap**

*Artikel 3:6, §1, 5° WVV bepaalt dat het jaarverslag informatie bevat betreffende het bestaan van bijkantoren van de Vennootschap.*

Wij bevestigen dat de Vennootschap geen bijkantoren heeft.

## **10. Verantwoording van de toepassing van de waarderingsregels**

*Artikel 3:6, §1, 6° WVV bepaalt dat het jaarverslag, ingeval uit de balans een overgedragen verlies blijkt of uit de resultatenrekening gedurende twee opeenvolgende boekjaren een verlies van het boekjaar blijkt, een verantwoording van de toepassing van de waarderingsregels in de veronderstelling van continuïteit bevat.*

De Vennootschap werd geconfronteerd met een aantal eenmalige kosten die zijn gerelateerd aan de oprichting en de beursintroductie. Deze eenmalige kosten werden gefinancierd door de cash die opgehaald werd na de kapitaalsverhoging. Het overige deel van de ontvangen middelen werd gebruikt om een kapitaalverhoging door te voeren in LSF9 Balta Issuer S.à r.l.

De Raad van Bestuur stelt voor de waarderingsregels volgens continuïteit toe te passen.

### **11. Informatie inzake het gebruik van financiële middelen**

*Artikel 3:6, §1, 8° WVV bepaalt dat er informatie dient verstrekt te worden door de Vennootschap betreffende het gebruik van financiële instrumenten en het risicobeheer.*

Er wordt geen gebruik gemaakt van afgeleide financiële instrumenten.

### **12. Kwijting bestuurders en commissaris**

Wij verzoeken om kwijting voor de uitoefening van het mandaat van de bestuurders en de commissaris individueel.

Gedaan te Wielsbeke op 23 April 2021.

De Raad van Bestuur

DocuSigned by:  
  
RAGOUCY Cyrille  
8A1070D831A9E410...  
Voorzitter

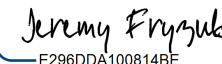
DocuSigned by:  
  
Accellium BV  
6C5A8ACD8761445...  
vast vertegenwoordigd door  
VAN DEN ABEELE Nicolas  
Bestuurder

DocuSigned by:  
  
KOLBECK Michael  
447AF0CE0A4A4BB...  
Bestuurder

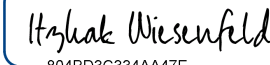
DocuSigned by:  
  
MORAR Neal  
FF46612BB99E4B5...  
Bestuurder

DocuSigned by:  
  
HEDGER Sarah  
775974B23401446...  
Bestuurder

DocuSigned by:  
  
STRONG Hannah  
A48168D0810943A...  
Bestuurder

DocuSigned by:  
  
FRYZUK Jeremy  
E296DDA100814BE...  
Bestuurder

DocuSigned by:  
  
LEBRETON Patrick  
48C904E07154400...  
Bestuurder

DocuSigned by:  
  
WIESENFELD Itzhak  
804BD3C334AA47E...  
Bestuurder

